

CO-CREA

CONVOCATORIA
2024

**PRE-TÉRMINOS DE REFERENCIA
PARA PROYECTOS EN LA MODALIDAD
DE PAI**

Índice

1.	Marco normativo de la Convocatoria	4
2.	Glosario.....	5
3.	Cómo opera el incentivo tributario	9
4.	Objeto de la Convocatoria	10
5.	Cronograma del proceso de postulación.....	10
6.	Modalidad de participación.....	13
7.	Cupo de inversión o donación a proyectos.....	13
7.1	Aportes mínimos y máximos	13
8.	Duración de los proyectos.....	13
9.	Líneas estratégicas.....	14
	Línea 1. Conmemoración de los 10 Años del fallecimiento de Gabriel García Márquez	14
	Línea 2. Conmemoración de los 100 años de publicación de “La Vorágine”	14
	Línea 3. Fomento de las Artes, Culturas y Patrimonios.....	14
	Línea 4. Territorios para las Artes, Culturas y los Saberes.....	15
10.	Sectores en los que se puede presentar los proyectos	15
10.1	Sectores sin restricciones de acuerdo con el tamaño empresarial.....	16
10.1.1	Artes escénicas y espectáculos	16
10.1.2	Artes plásticas y visuales	17
10.1.3	Artesanías.....	17
10.1.4	Educación artística, cultural y creativa.....	18
10.1.5	Patrimonio cultural material e inmaterial y museos	18
10.1.6	Turismo cultural	20
10.1.7	Infraestructura para las artes, las culturas y el patrimonio	20
10.1.8	Infraestructura para Espectáculos Públicos de las Artes Escénicas – CIEPA	22
10.2	Sectores con restricciones de participación de acuerdo con el tamaño empresarial	23
10.2.1	Agencias de noticias y servicios de información	23
10.2.2	Audiovisual	23
10.2.3	Contenidos multimedia y audiovisuales interactivos.....	24
10.2.4	Diseño	24
10.2.5	Editorial.....	24
10.2.6	Fonográfico	25

10.2.7 Software y sistemas de información para las artes, las culturas y el patrimonio	25
10.2.8 Publicidad	25
11. Quiénes pueden participar en la Convocatoria 2024	26
12. Quiénes no pueden participar	26
13. Proyectos que no pueden presentarse	27
14. Documentos para participar	28
14.1 Documentos del titular	28
14.2 Características de los soportes de trayectoria que se deben aportar	33
14.3 Tipos de soportes de trayectoria en el sector cultural y creativo.....	33
14.4 Documentos e información técnica obligatoria.....	35
15. Estructura del proyecto a presentar	37
15.1 Título del proyecto	37
15.2 Antecedentes y justificación	37
15.3 Objetivo general y objetivos específicos	38
15.4 Actividades	38
15.5 Resultados esperados y metas.....	38
15.6 Beneficiarios y ocupados	38
15.7 Trayectoria, Experiencia, Capacidad Administrativa y de Gestión de Recursos para el Desarrollo y Cumplimiento de los Objetivos del Proyecto.....	38
15.8 Beneficios adicionales para los aportantes	39
15.9 Presupuesto y cronograma del proyecto	39
15.10 Perfiles del equipo del proyecto.....	44
16. Verificación de requisitos	44
17. Evaluación	44
17.1 Criterios de evaluación para la modalidad PAI	45
17.2 Evaluación y aval de proyectos de construcción, dotación y adecuación de infraestructura de espectáculos públicos de las artes escénicas- CIEPA.....	48
18. Causales de descalificación	49
19. Entendimientos y aceptaciones para los participantes en esta Convocatoria	50
20. Anexos de la Convocatoria	52

1. Marco normativo de la Convocatoria

La Convocatoria CoCrea 2024 y la aplicación del incentivo tributario establecido en el artículo 180 de la Ley 1955 de 2019, modificado por el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022, están sujetos a las siguientes normas específicas:

NORMA	ALCANCE
Constitución Política de la República de Colombia	Artículos 70, 71 y 72.
Ley 23 de 1982 (Ley de Derechos de Autor)	Sobre derechos de autor.
Ley 397 de 1997 (Ley General de Cultura)	Por la cual se desarrollan los Artículos 70, 71 y 72 y demás artículos concordantes de la Constitución Política y se dictan normas sobre patrimonio cultural, fomentos y estímulos a la cultura, se crea el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes y se trasladan algunas dependencias.
Ley 814 de 2003 (Ley de Cine)	Por la cual se dictan normas para el fomento de la actividad cinematográfica en Colombia.
Ley 1185 de 2008	Por la cual se modifica y adiciona la Ley 397 de 1997 –Ley General de Cultura– y se dictan otras disposiciones.
Ley 1493 de 2011 (Ley de Espectáculos Públicos para las Artes Escénicas)	Por la cual se toman medidas para formalizar el sector del espectáculo público de las artes escénicas, se otorgan competencias de inspección, vigilancia y control sobre las sociedades de gestión colectiva y se dictan otras disposiciones.
Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia)	Por medio de la cual se crea la Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública Nacional y se dictan otras disposiciones.
Ley 1834 de 2017 (Ley de Economía Cultural y Creativa)	Por medio de la cual se fomenta la economía creativa “Ley de Economía Cultural y Creativa”.
Ley 1955 de 2019, artículo 180	Consagra la aplicación del incentivo tributario referido en la Convocatoria CoCrea 2024.
Ley 2277 de 2022 (Reforma Tributaria para la Igualdad y la Justicia Social), artículo 27 y 84	Modifica la aplicación del incentivo tributario referido en la Convocatoria CoCrea 2024. Se identifican los beneficios fiscales concurrentes.
Decreto 1080 de 2015 Único Reglamentario del Sector Cultural	En la Parte XII, Título II, adicionado por el Decreto 697 de 2020, y modificado por el Decreto 1702 de 2020, 1701 de 2021 y 624 de 2022, reglamenta la aplicación del incentivo tributario establecido en el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022.
Decreto 957 de 2019	Establece los criterios para la definición de Micro, Pequeña y Mediana Empresa (MiPymes) en Colombia.

2. Glosario

El propósito del glosario incorporado en la Convocatoria CoCrea 2024 es facilitar a los participantes la comprensión de los términos empleados en la misma.

- **Acta de Compromiso de Ejecución (ACE):** Es el Acta de Compromiso de Ejecución, documento que firma el titular para formalizar y comenzar la ejecución del proyecto
- **Autorización de Inicio de Desembolso (ADI):** Es la Autorización de Inicio de Desembolso(s), documento mediante el cual la Corporación Colombia Crea Talento autoriza al titular a realizar pagos de acuerdo con el presupuesto y cronograma aprobado, con los recursos que se encuentran depositados en el vehículo financiero.
- **Aportante:** Contribuyente del impuesto de renta en Colombia (persona natural o jurídica, pública o privada) que invierte o dona recursos en dinero a un proyecto avalado en la Convocatoria CoCrea 2024, con el propósito de obtener el incentivo tributario previsto en el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022. Puede denominarse inversionista, donante, o en general aportante.
- **Aporte:** Recursos en dinero de inversiones o donaciones que dan derecho al incentivo tributario previsto en el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022. Pueden denominarse inversión, donación, o en general aporte.
- **Aporte en calidad de inversión:** un proyecto de inversión en la Convocatoria CoCrea 2024, se entiende como una iniciativa que busca generar beneficios económicos o ganancias futuras para el inversionista (persona jurídica o persona natural), ya sea en forma de capital o rendimientos financieros. Este tipo de proyectos implican la asignación de recursos financieros, humanos y materiales con el propósito de llevar a cabo una actividad que tenga un retorno positivo en términos financieros, además de recibir el Certificado de Inversión o donación a su favor, para el caso puntual de este mecanismo. En términos más amplios, un proyecto de inversión implica la realización de actividades planificadas y estructuradas con el fin de obtener un rendimiento económico favorable en el futuro. Este rendimiento puede manifestarse de diversas formas, como el aumento del valor del capital invertido, la generación de ingresos recurrentes o la obtención de beneficios netos. Es importante destacar que los proyectos de inversión están condicionados por diversos factores, como el análisis de mercado, la evaluación de riesgos, la gestión eficiente de recursos y la capacidad de ejecución del proyecto.
- **Aporte en calidad de donación:** Un proyecto de donación en el marco de la Convocatoria CoCrea 2024, se entiende como una iniciativa en la cual un aportante (Persona Jurídica o persona natural) ofrece recursos financieros, sin esperar un retorno económico directo o una contraprestación específica por parte del titular. En este tipo de proyectos, el donante proporciona su apoyo de manera altruista con el propósito de contribuir al logro de un objetivo social, humanitario, ambiental o cultural y para el caso puntual de ese mecanismo, recibe el Certificado de Inversión o donación a su favor. Aunque el donante no espera beneficios económicos

directos a cambio de su contribución, el titular del proyecto puede ofrecer una oferta de valor adicional para atraer al donante.

- **Aporte Mínimo de Inicio (AMI):** Es el monto mínimo requerido para que el titular pueda usar los recursos provenientes de inversiones o donaciones sujetas al incentivo tributario. El AMI no podrá ser inferior al 15% del valor total de las inversiones o donaciones destinadas al proyecto.
- **Certificado de Inversión o Donación en Proyectos de las Artes, Culturas y Patrimonio (CID):** Títulos valores que emite el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes a nombre del aportante que realiza inversiones o donaciones en un proyecto relacionado con las artes, las culturas y el patrimonio, para amparar el incentivo tributario. Para efectos de la Convocatoria CoCrea 2024, pueden denominarse por su nombre, como certificados de inversión o donación, o como CID.
- **CIEPA:** Es el Comité de Inversión en Infraestructura para Espectáculos Públicos de las Artes Escénicas - CIEPA del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes. Será el órgano que evalúe los proyectos de este tipo de infraestructura, de acuerdo con lo establecido en el artículo 2.12.2.2.5. del Decreto 1080 de 2015.
- **CIIU:** Sigla que significa "Clasificación Industrial Internacional Uniforme". Hace referencia a la metodología de clasificación de las Actividades Económicas adaptada para Colombia (CIIU Rev. 4 A.C).
- **Contrapartida:** Son los recursos de los que dispone el titular de distintas fuentes, en especie o en dinero, y que no son amparados con el incentivo tributario previsto en el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022.
- **Contribuyente:** Personas naturales, jurídicas, públicas, privadas o mixtas, que están sujetos a obligaciones fiscales en Colombia, conforme a lo estipulado en el artículo 2 del Decreto Ley 624 de 1989, que establece el Estatuto Tributario para los impuestos administrados por la Dirección General de Impuestos Nacionales.
- **Deducción tributaria:** En el contexto del Estatuto Tributario colombiano, la deducción tributaria se refiere a la reducción o disminución del monto sobre el cual se calcula el impuesto a pagar, permitida por la ley para ciertos gastos, inversiones o actividades específicas. Estas deducciones están diseñadas para incentivar ciertos comportamientos económicos o sociales, como la inversión en ciertos sectores, la donación a organizaciones benéficas, o el gasto en educación, entre otros. En otras palabras, una deducción tributaria permite restar ciertos montos o porcentajes de los ingresos sujetos a impuestos, lo que disminuye la base imponible y, por ende, el impuesto a pagar. Estas deducciones están reguladas por el Estatuto Tributario y están sujetas a condiciones y límites específicos establecidos por la ley.
- **Economía popular:** De acuerdo con el Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026- "Colombia potencia mundial de la vida", la economía popular se refiere a los *"oficios y ocupaciones mercantiles (producción, distribución y comercialización de bienes y servicios) y no mercantiles (domésticas o comunitarias) desarrolladas por unidades económicas de baja escala (personales, familiares, micronegocios o microempresas), en cualquier sector económico. Los actores de la EP pueden realizar sus actividades de manera individual, en unidades económicas, u organizados de manera asociativa. El impulso a la economía popular parte de una comprensión de sus dinámicas intrínsecas. Estas actividades generan valor social y económico significativo, y una*

vez entendido su funcionamiento y lógica de acción, se implementarán mecanismos que contribuyan a su crecimiento y productividad”.¹

- ➔ **Entidad que gestiona la Convocatoria de aplicación del incentivo tributario:** De acuerdo con lo establecido en el Convenio 2808 de 2020, la Corporación Colombia Crea Talento (CoCrea) es la entidad que gestiona la Convocatoria para la aplicación del Incentivo Tributario establecido en el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022
- ➔ **Fraccionamiento del CID:** Es el procedimiento que se adelanta para dividir el CID a solicitud de los inversionistas o donantes, en las fracciones y montos que aquellos manifiesten. El trámite puede realizarse con el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes si el CID ya fue expedido o, ante CoCrea, previo a que el CID sea emitido.
- ➔ **Inversión o donación:** Se entiende como el aporte en dinero realizado por un contribuyente del impuesto sobre la renta destinado a un proyecto relacionado con las artes, culturas y patrimonio, avalado por la Convocatoria CoCrea 2024, con el objetivo de obtener el incentivo tributario establecido en el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022. En esta Convocatoria, los aportantes pueden ser denominados como 'inversionistas' o 'donantes'. Es autonomía del aportante de los recursos definir, junto con el titular del proyecto, si su aporte se realiza a título de inversión o donación, en el marco de este incentivo tributario. Las donaciones por definición no dan cabida a contraprestación en favor del donante, en cambio el inversionista puede pactar con el titular distintas formas de retorno de la inversión. Del mismo modo, el inversionista o donante está en libertad de tratar en sus decisiones internas estos aportes como patrocinios, apoyos u otros que estime dentro del giro de su actividad.
- ➔ **Incentivo tributario:** Es el beneficio que se obtiene por invertir o donar en proyectos relacionados con las artes, culturas y patrimonio bajo las reglas de la Convocatoria CoCrea 2024, y en general en el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022. Este beneficio otorga el derecho al aportante a una deducción de su renta correspondiente al ciento sesenta y cinco por ciento (165%) por el periodo gravable en que se realice la inversión o donación.
- ➔ **Micro, pequeña y mediana empresa (MiPymes):** Se entiende por micro, pequeña y mediana empresa (MiPymes), toda unidad de explotación económica, realizada por persona natural o jurídica, en actividades empresariales, agropecuarias, industriales, comerciales o de servicios, rural o urbana. Para efectos de la clasificación del tamaño de la empresa se tendrá como base los siguientes rangos de **ingresos por actividades ordinarias** anuales de acuerdo con el sector económico² de que trata el Decreto 957 de 2019:

Tamaño	Manufactura	Servicios	Comercio
Microempresa	Inferior o igual a 23.563 UVT	Inferior o igual a 32.988 UVT	Inferior o igual a 44.769 UVT

¹ Plan Nacional de Desarrollo 2022-2026- “Colombia potencia mundial de la vida”.

² El sector económico al cual pertenece una persona jurídica o natural está determinado por la actividad económica principal registrada en la declaración de renta y de conformidad con la clasificación establecida en la resolución conjunta MINCIT-DANE 2225 de 2019. Verifique a qué sector pertenece en este enlace.

Pequeña empresa	Superior a 23.563 UVT e inferior o igual a 204.995 UVT	Superior a 32.988 UVT e inferior o igual a 131.951 UVT	Superior a 44.769 e inferior o igual a 431.196 UVT
Mediana empresa	Superior a 204.995 UVT e inferior o igual a 1'736.565 UVT	Superior a 131.951 UVT e inferior o igual a 483.034 UVT	Superior a 431.196 UVT e inferior o igual a 2'160.692 UVT

Nota: Artículo 2.2.1.13.2.2. Rangos para la Definición del Tamaño Empresarial. DECRETO 957 DE 05 JUNIO DE 2019

* UVT: La Unidad de Valor Tributario (UVT) es una medida cuyo fin es unificar y facilitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias. El valor de la UVT para 2024 es de \$47.065.

- **Partida:** Es el valor que el titular dispone o solicita a sus aportantes como inversiones o donaciones en dinero para financiar su proyecto. Estos serán susceptibles del beneficio tributario del que trata el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022.
- **Patrimonio Autónomo:** Se trata de un negocio jurídico que surge a través de la suscripción de un contrato de fiducia mercantil. En este contrato, una persona natural o jurídica (denominada fideicomitente) transfiere recursos en dinero a otra entidad (llamada fiduciaria), la cual asume la obligación de administrar dichos recursos para cumplir una finalidad específica establecida por el fideicomitente. Este vehículo financiero es de carácter obligatorio cuando los aportes que vaya a recibir el proyecto superen los 100 SMLMV en las modalidades PAT y PAI, y de carácter optativo para los proyectos de las modalidades PAP.
- **Proyecto avalado (aprobado):** Aprobado o avalado son términos sinónimos en la Convocatoria CoCrea 2024 para indicar que, por cumplir con todas las etapas y requisitos exigidos en la Convocatoria CoCrea 2024, son proyectos susceptibles de recibir aportes con el mecanismo de que trata el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022.
- **Plan Especial de Salvaguardia (PES):** Acuerdo social y administrativo, concebido como instrumento de gestión del Patrimonio Cultural Inmaterial, mediante el cual se establecen acciones y lineamientos encaminados a garantizar su salvaguardia.
- **Proceso de incumplimiento:** Es el proceso mediante el cual se adelanta y/o declara al titular el no cumplimiento de los compromisos, obligaciones, deberes establecidos en la Convocatoria CoCrea 2024 y sus anexos, así como la no ejecución total o parcial del proyecto.
- **Sectores:** Para efectos de la Convocatoria CoCrea 2024 se denominan sectores relacionados con las artes, culturas y el patrimonio todas aquellas actividades o prácticas que hacen parte de los campos elegibles contemplados en el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022.
- **Seguimiento técnico:** Es la verificación realizada por CoCrea o a quien ésta delegue, frente a la correcta ejecución y cumplimiento de los objetivos, actividades, metas y resultados de los proyectos.
- **Seguimiento financiero:** Es la verificación y análisis realizado por CoCrea o a quien ésta delegue, de la información del presupuesto y su relación con los gastos y recursos asignados al proyecto.
- **Titular del proyecto:** Es quien presenta el proyecto a la Convocatoria CoCrea 2024 y el responsable de su ejecución. En esta Convocatoria, son personas naturales, jurídicas privadas, públicas o mixtas, así como naturales y jurídicas que hagan parte

de la economía popular y comunitaria, cuya actividad sea artística, cultural o del patrimonio.

- **Suscripción de documentos y compromisos para la ejecución del proyecto:** Etapa que se lleva a cabo una vez el proyecto es avalado y desea iniciar la ejecución. En este punto se suscriben los documentos y compromisos para la ejecución del proyecto (ver [Anexo 2](#))
- **Vehículo Financiero:** Cuenta bancaria remunerada y exclusiva, o fiducia mercantil irrevocable y su correspondiente patrimonio autónomo (artículo 4 del Decreto 624 de 2022), en donde se administran los recursos de inversiones o donaciones, objeto del incentivo tributario, acorde con lo establecido en la Convocatoria CoCrea 2024.

3. Cómo opera el incentivo tributario

El artículo 27 de la Ley 2277 de 2022, establece un incentivo tributario a quienes aporten recursos en dinero para apoyar la financiación de proyectos relacionados con las artes, culturas y patrimonio que sean avalados a través de las Convocatorias anuales que realiza el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, a través de la Corporación Colombia Crea Talento (CoCrea).

Este incentivo consiste en que los contribuyentes del impuesto sobre la renta en Colombia (personas naturales, jurídicas, públicas o privadas y cualquier otro contribuyente del impuesto), pueden deducir de su base gravable el ciento sesenta y cinco por ciento (165%) del dinero que inviertan o donen a un proyecto de las características mencionadas anteriormente.

Conforme con la normativa que regula el incentivo tributario y la Convocatoria CoCrea 2024,³ los proyectos que buscan obtener esta financiación deben postularse por sus titulares, y posteriormente, aprobarse y ejecutarse dentro del marco de una Convocatoria pública abierta. Esta es la Convocatoria CoCrea 2024, cuyas bases se establecen en el presente documento.

Entre las características más importantes de este incentivo, es relevante tener en cuenta las siguientes:

- a. El aporte se realiza a un proyecto avalado en la Convocatoria CoCrea 2024 y relacionado con las artes, culturas y patrimonio, presentado por una persona natural o jurídica según lo señalado en la [sección 11](#).
- b. El incentivo tributario para el contribuyente de renta que realiza el aporte de recursos, genera un Certificado de Inversión o Donación (CID), que es emitido por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, de acuerdo con las facultades consagradas en la normativa vigente.
- c. El certificado es emitido por el 165% de la inversión o donación, por lo que, por cada peso aportado a un proyecto, el contribuyente puede presentar en su declaración de

³ Decreto 1080 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Cultura", adicionado y modificado por los Decretos 697 del 26 de mayo de 2020, 1702 del 19 de diciembre de 2020, 1701 del 13 de diciembre de 2021 y 624 del 26 de abril 2022, así como la Resolución 1489 de 2020, expedida por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, modificada por las Resoluciones 256 de 2022 y 009 de 2024.

renta una deducción de 1,65 en su base gravable. Por lo tanto, el impuesto de renta a pagar se disminuye significativamente. Este incentivo es uno de los más rentables para apoyar la financiación de proyectos relacionados con las artes, culturas y patrimonio.

- d. El Certificado de Inversión o Donación (CID) podrá ser utilizado en la declaración de renta del año gravable en el cual se realizan las inversiones o donaciones. Si realiza aportes en años distintos, obtendrá CIDs para cada vigencia correspondiente. El certificado es un título valor que puede fraccionarse y negociarse en el mercado secundario a elección del contribuyente.

4. Objeto de la Convocatoria

Seleccionar proyectos relacionados con las artes, culturas y patrimonio, en esta convocatoria pública, para que sean susceptibles de recibir inversiones o donaciones que otorguen a sus aportantes el derecho a deducir el 165% del valor aportado en la base gravable de su declaración de renta, según lo previsto en el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022.

5. Cronograma del proceso de postulación

De acuerdo con el artículo 2.12.2.2.1 del Decreto 1080 del 2015, las etapas de la Convocatoria CoCrea 2024, son las siguientes:

- Apertura
- Postulación
- Verificación de Requisitos
- Evaluación
- Aprobación de Proyectos y Suscripción de documentos y compromisos para ejecución del proyecto

Las fases de los procesos que adelanta el proyecto inician una vez éste haya sido efectivamente postulado y tendrá unos tiempos específicos que se detallan a continuación.

Nota 1: El titular debe tener en cuenta los tiempos requeridos para surtir las diferentes etapas de la Convocatoria CoCrea 2024 entre la postulación y el inicio de ejecución, para postular con anticipación su iniciativa. En cualquiera de los casos, el resultado definitivo del trámite de cada postulación será notificado al titular correspondiente mediante correo electrónico.

Fases del proceso	Duración	Descripción	Estado en Plataforma ⁴
Apertura	Desde el 21 de marzo de 2024 a partir de las 9:00 a.m., hasta las 5:00 p.m. del 21 de junio de 2024.	<p>La apertura es la fecha en la cual se publican los términos de referencia definitivos de la Convocatoria CoCrea 2024, junto con sus anexos.</p> <p>Nota 1: El cierre es la fecha en la cual se deshabilita la plataforma de CoCrea para la postulación de proyectos.</p>	N/A
Postulación	Desde el 21 de marzo de 2024 a partir de las 9:00 a.m., hasta las 5:00 p.m. del 21 de junio de 2024.	<p>Etapa en la cual se habilita la plataforma de CoCrea para la postulación de proyectos (www.colombiacrea.org).</p> <p>Este es el único medio por el cual se aceptarán las postulaciones dentro de los tiempos establecidos, razón por la cual no se recibirá ningún tipo de documento o soporte por correo electrónico o redes sociales de CoCrea.</p> <p>Es responsabilidad única del titular finalizar el proceso y hacer efectiva la postulación⁵ antes de la fecha de cierre de la Convocatoria CoCrea 2024.</p>	En postulación
Verificación de requisitos	Hasta quince (15) días hábiles.	<p>Etapa en la cual CoCrea adelanta la verificación del cumplimiento de los requisitos de participación en el marco de la Convocatoria CoCrea 2024 y solicita la subsanación cuando corresponda.</p> <p>Los participantes que cumplan con los requisitos establecidos, pasarán a la etapa de evaluación.</p>	En revisión de requisitos
Subsanación de requisitos	Hasta ocho (8) días hábiles.	<p>Etapa en la cual el titular del proyecto tiene la posibilidad de subsanar documentos o información adicional requerida por CoCrea.</p> <p>En caso de que no subsane en los tiempos establecidos, se entenderá que el titular desiste de su postulación y el proyecto será descalificado.</p>	<p>Subsanando requisitos</p> <p>No subsanable en revisión de requisitos</p>

⁴ El estado de cada postulación podrá ser consultado mediante la plataforma dispuesta por CoCrea.

⁵ Se considera postulación efectiva el registro de cada proyecto en el cual se han diligenciado todos los campos obligatorios del formulario en línea, se han leído y aceptado todos los términos, condiciones y entendimientos de la Convocatoria, y se ha pulsado el botón Postular dispuesto dentro de la plataforma. Finalmente, el proyecto cambia de estado a "En verificación de requisitos".

Segunda verificación de requisitos	Hasta quince (15) días hábiles.	<p>Etapa en la cual CoCrea adelanta la segunda verificación del cumplimiento de los requisitos de participación en el marco de la Convocatoria CoCrea 2024.</p> <p>Los participantes que cumplan con los requisitos establecidos pasarán a la etapa de evaluación.</p> <p>En caso de que la subsanación no cumpla con los requisitos, el proyecto será descalificado.</p>	<p>Segunda revisión de requisitos</p> <p>Descalificado en revisión de requisitos</p>
Evaluación técnica	<p>Hasta treinta (30) días hábiles.</p> <p>Los proyectos que se postulen desde 15 días antes del cierre de la Convocatoria CoCrea 2024, la evaluación técnica tendrá un plazo de hasta cuarenta (40) días hábiles.</p>	<p>Etapa en la cual el Banco de Evaluadores Expertos de CoCrea realiza la evaluación técnica de cada proyecto, otorgando un puntaje entre 0 y 100, con base en los criterios establecidos en la Convocatoria CoCrea 2024.</p> <p>Cuando el proyecto obtenga un puntaje entre 51 y 79 se solicitará la subsanación.</p> <p>Los proyectos que obtengan un puntaje entre 80 y 100, serán avalados.</p> <p>Los proyectos que obtengan un puntaje entre 0 y 50 serán descalificados. También serán descalificados cuando el proyecto o el titular incurra en alguna de las causales de descalificación señaladas en la sección 17.</p>	<p>En evaluación</p> <p>Avalado</p> <p>No subsanable en evaluación</p>
Subsanación de la evaluación técnica	Hasta quince (15) días hábiles.	<p>Etapa en la cual el titular del proyecto tiene la posibilidad de subsanar contenidos técnicos del proyecto solicitados por el evaluador.</p> <p>En caso de que no subsane en los tiempos establecidos, se entenderá que el titular desiste de su postulación y el proyecto será descalificado.</p>	<p>Subsanando evaluación</p> <p>No subsanable en evaluación</p>
Segunda evaluación técnica	Hasta quince (15) días hábiles.	<p>Etapa en la cual CoCrea adelanta la segunda evaluación técnica del proyecto.</p> <p>Los proyectos que obtengan un puntaje entre 80 y 100, serán avalados.</p> <p>Los proyectos que obtengan un puntaje entre 51 y 79 serán descalificados. También serán descalificados cuando el proyecto o el titular incurra en alguna de las causales de descalificación señaladas en la sección 17.</p>	<p>En segunda evaluación técnica</p> <p>Avalado</p> <p>Descalificado</p>

Nota 1: Los tiempos señalados en la tabla anterior no aplican para la fase de evaluación de los proyectos que se postulan en el sector de Infraestructura para Espectáculos Públicos de las Artes Escénicas – CIEPA. Ver sección 16.2 para conocer el proceso de evaluación y aval de estos proyectos.

Nota 2: Los días hábiles son los días de lunes a viernes, no festivos. Los tiempos señalados en el cronograma, se cuentan desde el día hábil siguiente al recibo de la información.

6. Modalidad de participación

Los presentes Términos de Referencia de la Convocatoria CoCrea 2024 cuentan con una única modalidad de participación de acuerdo con el origen de las inversiones o donaciones destinadas al proyecto, correspondiente a los Proyectos sin Aportante Identificado (PAI).

Los proyectos avalados en esta modalidad tendrán **dieciocho (18) meses** de vigencia para la búsqueda de aportantes y firma del Acta de Compromiso de Ejecución (ACE) (ver glosario). Si pasado este tiempo el aportante aún no firma el ACE, perderá la aprobación de CoCrea.

Nota 1: Los proyectos en esta modalidad podrán recibir aportes propios siempre y cuando el titular del proyecto no sea una persona natural o jurídica cuyos ingresos ordinarios del año 2023 excedan los límites establecidos para ser considerado como micro, pequeña o mediana empresa (MiPymes).

7. Cupo de inversión o donación a proyectos

Para el año fiscal 2024, el cupo de inversión o donación con el fin de amparar la aplicación del incentivo tributario dispuesto en el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022, se encuentra en proceso de ser definido por el CONFIS.

7.1 Aportes mínimos y máximos

El valor mínimo que un proyecto puede solicitar como inversiones o donaciones amparadas en el incentivo tributario será de sesenta (60) Salarios Mínimos Mensuales Legales Vigentes (SMMLV), lo que equivale setenta y ocho millones de pesos (\$78.000.000 COP) para 2024. Por otro lado, un proyecto podrá recibir inversiones o donaciones amparadas por el incentivo tributario hasta por tres mil millones de pesos (\$3.000.000.000).

Nota: El monto máximo no aplica para proyectos de Infraestructura cultural e Infraestructura para Espectáculos de las Artes Escénicas, quienes podrán recibir aportes por hasta el 20% del valor total del cupo aprobado para 2024, señalado en el apartado anterior.

8. Duración de los proyectos

- a. Se podrán postular proyectos a la Convocatoria CoCrea 2024 con una duración en su ejecución de máximo tres (3) años, de acuerdo con los alcances y cronograma definido por el titular para el desarrollo de su iniciativa. No existe un período mínimo de duración, siempre y cuando se pueda demostrar la viabilidad técnica, el cumplimiento de los objetivos, metas y la coherencia de los recursos solicitados para su ejecución efectiva.
- b. Los proyectos cuyos recursos de inversión o donación estén entre 60 y 100 SMMLV no podrán tener períodos de ejecución superiores a seis (6) meses.

9. Líneas estratégicas

La Convocatoria CoCrea 2024 tiene como premisa básica el aporte potencial de las artes, las culturas y el patrimonio a la sociedad colombiana. En este sentido, los titulares de proyectos deben seleccionar y explicar cómo su iniciativa se enmarca en al menos una de las siguientes líneas estratégicas, según lo establecido por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes⁶:

Línea 1. Conmemoración de los 10 Años del fallecimiento de Gabriel García Márquez

Se podrán presentar proyectos que aborden la historia y obra del Premio Nóbel de Literatura Gabriel García Márquez. Se buscan propuestas que exploren y profundicen en los aspectos personales, colectivos, políticos, culturales y sociales que marcaron su trayectoria. Asimismo, iniciativas que, a través de la reflexión crítica y apropiación de su labor literaria y periodística, promuevan la producción creativa de obras en los diferentes campos artísticos, culturales y del patrimonio.

En esta línea se podrán postular proyectos de investigación, producción, creación, y circulación, de todas las disciplinas artísticas con interés en pensar y presentar la vida y obra del autor.

Línea 2. Conmemoración de los 100 años de publicación de “La Vorágine”

Esta novela, una de las obras cumbre de la literatura colombiana, fue publicada en 1924 y reflejaba el contexto histórico y la situación sociopolítica del país, que a principios del siglo XX estaba marcada por hechos de violencia y explotación en la selva amazónica. Esta línea busca potenciar la creación, investigación, circulación o producción alrededor de las temáticas que aborda la novela, o de las prácticas artísticas, culturales o patrimoniales que están presentes en la Amazonía o la Orinoquía. Así mismo, esta línea busca promover la reinterpretación del mensaje de la novela de cara a las realidades del presente, a través de otras disciplinas artísticas como el teatro, las artes plásticas y visuales, el circo, la música y la danza. Son especialmente bienvenidos los proyectos liderados por las comunidades que habitan la Amazonía o la Orinoquía, o aquellos que incluyen la participación activa de dichas comunidades.

Línea 3. Fomento de las Artes, Culturas y Patrimonios

Esta línea estratégica abarca proyectos que promuevan los sectores relacionados con las artes, culturas y patrimonio, así como la multiplicidad de agentes y eslabones de las cadenas de valor, de acuerdo con la naturaleza de las prácticas, actividades y expresiones del ecosistema. En este sentido, se esperan iniciativas que fortalezcan las economías populares en los diferentes territorios del país, alrededor de las artes y el patrimonio, como mecanismos para la generación de valor simbólico y social. Así mismo, contempla aquellos proyectos de agentes que, de manera individual, en unidades económicas, u organizados de

⁶ Programa Nacional de Estímulos 2024 - Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.

manera asociativa, contribuyen a generar oportunidades, interpelar sensibilidades y enriquecer el entorno cultural del país. En este sentido, se podrán presentar a esta línea estratégica todos los proyectos relacionados con la gestión, formación, creación, circulación, producción, divulgación, investigación y demás eslabones de las cadenas de valor de las artes y las culturas. Así mismo, esta línea da cabida a todos los proyectos orientados a la protección y salvaguardia de los patrimonios culturales; tanto materiales como inmateriales.

Nota: en esta línea se recibirán cien (100) postulaciones en orden de llegada a través de la plataforma CoCrea. Una vez se complete este cupo, se deshabilitará la posibilidad de postular proyectos.

Línea 4. Territorios para las Artes, Culturas y los Saberes

Esta línea estratégica busca promover los proyectos de las artes, culturas y los saberes que se ejecuten en los departamentos de: Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina, La Guajira, Chocó, Nariño, Putumayo, Caquetá, Amazonas, Vaupés, Casanare, Guainía, Meta, Vichada, Boyacá y Arauca.

En este sentido, se esperan iniciativas que fortalezcan las economías populares e incentiven las artes, la culturas y los saberes, como mecanismos para la generación de valor simbólico y social. Así mismo, contempla aquellos proyectos de agentes que, de manera individual, en unidades económicas, u organizados de manera asociativa, contribuyen a generar oportunidades, interpelar sensibilidades y enriquecer el entorno cultural del país. En este sentido, se podrán presentar a esta línea estratégica todos los proyectos relacionados con la gestión, formación, creación, circulación, producción, divulgación, investigación y demás eslabones de las cadenas de valor del sector, así como proyectos orientados a la protección y salvaguardia de los patrimonios culturales tanto naturales, como materiales e inmateriales en los mencionados territorios.

Nota: en esta línea se recibirán cien (100) postulaciones en orden de llegada a través de la plataforma CoCrea. Una vez se complete este cupo, se deshabilitará la posibilidad de postular proyectos.

10. Sectores en los que se puede presentar los proyectos

Conforme a la normativa que regula el uso del incentivo tributario del que trata el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022, pueden presentarse a la Convocatoria CoCrea 2024 proyectos relacionados con las artes, las cultura y el patrimonio en los siguientes sectores:

- ❖ Artes escénicas y espectáculos
- ❖ Artes plásticas y visuales
- ❖ Artesanías
- ❖ Audiovisual
- ❖ Contenido multimedia y audiovisuales interactivos
- ❖ Diseño

- ❖ Editorial
- ❖ Educación artística, cultural y creativa
- ❖ Fonográfico
- ❖ Patrimonio cultural material e inmaterial y museos
- ❖ Turismo cultural
- ❖ Software y sistemas de información para las artes, las culturas y el patrimonio
- ❖ Infraestructura para las artes, las culturas, el patrimonio
- ❖ Infraestructura de los espectáculos públicos de las artes escénicas

Considerando que solo se puede seleccionar un sector, los postulantes deberán elegirlo teniendo en cuenta el objetivo general del proyecto, así como las actividades y productos principales que se consignan en el mismo. Además, deberán tener en cuenta las restricciones específicas de cada sector.

Si un proyecto involucra diversas prácticas artísticas, culturales o patrimoniales, el titular deberá verificar que dichas actividades no tengan ninguna de las restricciones correspondientes a las señaladas en la Convocatoria CoCrea 2024.

10.1 Sectores sin restricciones de acuerdo con el tamaño empresarial.

Los proyectos que se registren en los siguientes sectores, no tendrán restricciones en relación con el tamaño empresarial de los titulares.

10.1.1 Artes escénicas y espectáculos

Las artes escénicas y espectáculos comprenden las prácticas asociadas a la música en vivo, el teatro, la danza, la magia, los títeres y el circo. Se podrán presentar en la Convocatoria CoCrea 2024 proyectos de investigación, creación, producción, circulación, divulgación y gestión en cualquiera de estas artes.

Nota 1: Los proyectos de infraestructura de espectáculos públicos de las artes escénicas deberán postularse en el sector de "Infraestructura de espectáculos públicos de las artes escénicas.", y surtir el proceso que se señala en la [sección 16.2](#) de la Convocatoria CoCrea 2024.

Nota 2: Los proyectos orientados a la ejecución de festividades incluidas en listas representativas de Patrimonio Cultural Inmaterial deberán postularse en el sector 10.1.5 "Patrimonio Cultural Material e Inmaterial y Museos."

Restricciones para el sector de artes escénicas y espectáculos:

- No se podrán presentar proyectos de espectáculos públicos que involucren animales.

Nota 3: Todos aquellos proyectos que queden avalados y cuyas características fuesen el desarrollo de actividades con asistencia masiva de público, tales como: festivales, ferias o eventos, programados para la edición del año que se postuló en la Convocatoria, pero que por algún motivo no se pudo ejecutar en dicho año, CoCrea permite iniciar la ejecución del proyecto para la edición del año en que se active para su desarrollo, si se mantienen las mismas características del proyecto y tiene vigente el aval.

10.1.2 Artes plásticas y visuales

Las artes plásticas y visuales comprenden las prácticas asociadas a la pintura, grabado, el dibujo, la escultura, la fotografía y el *performance*, así como las actividades de curaduría y restauración de obras de arte. Se podrán presentar en la Convocatoria CoCrea 2024 proyectos de investigación, creación, producción, circulación y gestión en cualquiera de estas artes.

Restricciones para el sector de las artes plásticas y visuales:

- No se podrán presentar proyectos que contemplen la adquisición de obras artísticas para galerías comerciales, colecciones de uso privado y/o espacios personales.

10.1.3 Artesanías

Para la Convocatoria CoCrea 2024 se toma como referencia la siguiente definición de productos artesanales adoptada por la Unesco:

“Los productos artesanales son los producidos por artesanos, ya sea totalmente a mano, o con la ayuda de herramientas manuales o incluso de medios mecánicos, siempre que la contribución manual directa del artesano siga siendo el componente más importante del producto acabado. Se producen sin limitación por lo que se refiere a la cantidad y utilizando materias primas procedentes de recursos sostenibles. La naturaleza especial de los productos artesanales se basa en sus características distintivas, que pueden ser utilitarias, estéticas, artísticas, creativas, vinculadas a la cultura, decorativas, funcionales, tradicionales, simbólicas y significativas religiosa y socialmente.”⁷

Se podrán presentar en la Convocatoria CoCrea 2024 proyectos de investigación, creación, circulación, promoción de la economía popular y gestión asociados a estas prácticas.

Los proyectos postulados en este sector deberán demostrar que las prácticas en las que se enmarcan corresponden con la definición de oficios de la cultura señalada en la “Política de fortalecimiento de los oficios del sector de la cultura en Colombia”. Para ello, deberán cumplir con al menos tres de las siguientes características⁸:

- Desarrollar actividades productivas basadas en tradiciones locales, referentes de memoria e identidades.
- Desarrollar actividades productivas basadas en el manejo experto de técnicas transmitidas de generación en generación y en diferentes ambientes de aprendizaje.
- Desarrollar actividades productivas en las que predomina el trabajo manual, así como el conocimiento, uso, adaptación y transformación de materias primas y herramientas que provienen de territorios determinados.
- Cumplir una función social.
- Generar trabajo, emprendimiento e ingresos.

Restricciones para el sector de prácticas artesanales:

⁷ Simposio internacional sobre la artesanía y el mercado internacional: comercio y modificación aduanera. (Manila, Filipinas de octubre de 1997) disponible en: <https://unesdoc.unesco.org/search/N-EXPLORE-ddf97fbf-7533-4cc3-b258-edd736c6e440>

⁸ Política de fortalecimiento de los oficios del sector de la cultura en Colombia, Ministerio de Cultura, 2018.

- No se podrán presentar proyectos para la dotación de maquinaria especializada, mobiliario u otros equipos para empresas manufactureras de carácter privado.
- No se podrán presentar proyectos orientados a la producción industrial de manufacturas con características artesanales.

10.1.4 Educación artística, cultural y creativa

La educación artística, cultural y creativa comprende actividades de educación formal, informal y no formal orientadas a la formación en sectores relacionados con las artes, las culturas y el patrimonio. Se podrán presentar proyectos de formación cultural y artística dirigidos a cualquier tipo de público.

10.1.5 Patrimonio cultural material e inmaterial y museos

El patrimonio cultural comprende los bienes materiales y manifestaciones inmateriales que son referentes de la identidad de los grupos humanos. Dentro del patrimonio cultural material se incluye el patrimonio arqueológico de la nación⁹, así como los bienes muebles e inmuebles que poseen valores estéticos, simbólicos e históricos representativos para la identidad y cultura del país. Por otro lado, el patrimonio inmaterial comprende manifestaciones que se pueden clasificar en uno o varios de los siguientes campos:

- Lenguas, lenguajes y tradición oral
- Sistemas normativos y formas de organización social tradicionales
- Conocimiento tradicional sobre la naturaleza y el universo
- Medicina tradicional
- Producción tradicional y propia
- Técnicas y tradiciones asociadas a la fabricación de objetos artesanales
- Artes. Recreación de tradiciones musicales, teatrales, dancísticas, literarias, circenses, audiovisuales y plásticas realizadas por las mismas comunidades
- Actos festivos y lúdicos
- Eventos religiosos tradicionales de carácter colectivo
- Conocimientos y técnicas tradicionales asociadas al hábitat
- Cultura Culinaria - Alimentación y cocinas tradicionales¹⁰
- Patrimonio cultural Inmaterial asociado a los espacios culturales
- Juegos y deportes tradicionales
- PCI asociado a los eventos de la vida cotidiana¹¹

En este sector se podrán presentar proyectos para la investigación, apropiación, el manejo, protección, conservación, restauración, adecuación, divulgación o exhibición de bienes del patrimonio cultural material que hayan sido declarados en el nivel nacional, departamental,

⁹ Los bienes del patrimonio arqueológico se consideran bienes de interés cultural de la nación de conformidad con lo estipulado en la Ley 397 de 1997 modificada por la Ley 1185 de 2008. Artículo 2.4.1.10, Decreto 1080 de 2015.

¹⁰ La cultura culinaria hace referencia a los "Sistema de conocimientos, prácticas y procesos sociales relacionados con la producción, la consecución, la transformación, la preparación, la conservación, el manejo y el consumo tradicional de alimentos, que comprende formas de relacionamiento con el entorno natural, reglas de comportamiento, prescripciones, prohibiciones, rituales y estéticas particulares (Artículo 2.5.2.4, Decreto 1080 de 2015). Los proyectos en este sector deberán seguir las definiciones y lineamientos de la "Política para el conocimiento, la salvaguardia y el fomento de la alimentación y las cocinas tradicionales de Colombia" del Ministerio de Cultura. Consúltese [en este enlace](#).

¹¹ Artículo 2.5.2.4, Decreto 1080 de 2015.

o municipal. Entre estos, se incluyen los proyectos para la formulación, actualización e implementación de Planes Especiales de Manejo y Protección (PEMP) de bienes de interés cultural.¹²

Por otra parte, se podrán presentar proyectos orientados a la salvaguardia de expresiones del patrimonio cultural inmaterial y a la implementación de los Planes Especiales de Salvaguardia (PES) de las manifestaciones inscritas en las Listas Representativas del Patrimonio Cultural Inmaterial del nivel nacional, departamental, municipal o de grupos étnicos. Todos los proyectos de patrimonio cultural inmaterial deberán regirse por lo establecido en el Artículo 2.5.2.4 del Decreto 1080 de 2015. Así mismo, los proyectos que se relacionen con manifestaciones que cuenten con Planes Especiales de Salvaguardia debidamente aprobados deberán seguir las orientaciones de dicho plan. Para más información sobre Planes Especiales de Salvaguardia consulte: <http://patrimonio.mincultura.gov.co/legislacion/Paginas/Plan-Especial-de-Salvaguardia.aspx>

Adicionalmente, dentro de este sector se podrán presentar proyectos orientados a las actividades de bibliotecas, archivos, museos y a la conservación de edificios y sitios históricos. También se podrán incluir otros espacios que cumplan funciones museales, como jardines botánicos, parques temáticos con enfoque cultural o reservas naturales enfocadas en la salvaguardia de los conocimientos tradicionales sobre la naturaleza.

Nota 1: Los proyectos que impliquen el manejo, gestión o exhibición de bienes del patrimonio arqueológico deberán adjuntar en la postulación el registro de las piezas ante el Instituto Colombiano de Antropología e Historia - ICANH. En caso de que no se cuente con el registro al momento de la postulación este podrá ser incluido dentro de las actividades y soportes entregables del proyecto. En cualquier caso, no se podrá considerar un proyecto ejecutado a satisfacción sin el cumplimiento de este requisito.

Nota 2: Los proyectos de museos, sólo se considerarán ejecutados una vez se verifique el registro del museo correspondiente en el Sistema de Información de Museos de Colombia (SIMCO). Para mayor información sobre el SIMCO consulte el siguiente enlace: <http://simco.museoscolombianos.gov.co>

Nota 3: Se podrán presentar proyectos relacionados con bienes del patrimonio material de propiedad privada en los siguientes casos: intervención o conservación de fachadas de inmuebles ubicados en centros históricos o grupos de inmuebles patrimoniales, intervención o conservación de bienes inmuebles del patrimonio cultural de uso privado que tengan acceso permanente al público, intervención o conservación de bienes muebles expuestos al público de manera permanente.

Restricciones para el sector de patrimonio cultural:

- No se podrán presentar a la Convocatoria CoCrea 2024 proyectos de intervención en bienes del patrimonio cultural material de uso exclusivamente privado.
- No se podrán incluir actividades o gastos de dotación de establecimientos de comercio como alojamientos de cualquier tipo, restaurantes, bares, centros comerciales u otros.

¹² Para proyectos relacionados con Planes Especiales de Manejo y Protección se deberán contemplar todos los requisitos y procedimientos establecidos sobre la materia en la Ley 397 de 1997 y el Decreto 1080 de 2015.

10.1.6 Turismo cultural

De acuerdo con la definición de la Organización Mundial del Turismo: *“El turismo cultural es un tipo de actividad turística en el que la motivación esencial del visitante es aprender, descubrir, experimentar y consumir los atractivos/ productos culturales, materiales e inmateriales, de un destino turístico. Estos atractivos/productos se refieren a un conjunto de elementos materiales, intelectuales, espirituales y emocionales distintivos de una sociedad que engloba las artes y la arquitectura, el patrimonio histórico y cultural, el patrimonio gastronómico, la literatura, la música, las industrias creativas y las culturas vivas con sus formas de vida, sistemas de valores, creencias y tradiciones.”*¹³

Teniendo en cuenta la anterior definición, en este sector se podrán presentar proyectos de investigación, gestión y promoción de procesos de turismo cultural. Entre estos, se contemplan proyectos para el fortalecimiento de la oferta de turismo cultural, diseño e implementación de rutas turísticas, fortalecimientos de capacidades de los agentes vinculados al turismo o campañas de promoción de destinos de turismo cultural entre otros proyectos relacionados con este sector.

Restricciones para el sector de turismo cultural:

- No se podrán presentar proyectos para la construcción o dotación de hoteles o alojamientos.

10.1.7 Infraestructura para las artes, las culturas y el patrimonio

En esta categoría se podrán presentar proyectos para estudios y diseños, construcción, dotación y adecuación de infraestructuras culturales.

Se entiende por infraestructura cultural los espacios físicos exclusivamente dirigidos al desarrollo de prácticas artísticas y culturales, así como a la preservación del patrimonio cultural y archivístico. En la Convocatoria CoCrea 2024 se podrán presentar proyectos de infraestructura para los siguientes usos:

- Archivos
- Bibliotecas
- Casas de cultura¹⁴
- Centros culturales¹⁵
- Cocinas tradicionales
- Escuelas de artes y oficios
- Escuelas de baile
- Escuelas de música

¹³ <https://www.unwto.org/es/glosario-terminos-turisticos>

¹⁴ Para efectos de la Convocatoria 2024, se entienden como casas de la cultura aquellos equipamientos culturales que cuentan con esquemas organizativos públicos o privados, y que están orientados exclusivamente a la circulación, creación, preservación, formación o promoción de diversas manifestaciones culturales en ámbitos locales y/o comunitarios.

¹⁵ Un centro cultural es una organización pública o privada que cuenta con un establecimiento dedicado principalmente a la circulación, creación, preservación, formación o promoción de diversas manifestaciones culturales, como arte, música, danza, teatro, literatura, entre otros. Estos centros suelen ofrecer de manera estacional o permanente actividades, como exposiciones, conciertos, conferencias, talleres y programas educativos. Un centro cultural se identifica por contar con una programación cultural, así como por la oferta de servicios.

- Espacios tradicionales de encuentro y transmisión del conocimiento de las comunidades indígenas
- Estudios de filmación
- Estudios de grabación
- Fonotecas
- Fototecas
- Galerías de Arte
- Librerías
- Museos
- Salas de danza
- Talleres de artes y oficios
- Salas de cine

Nota 1: Los proyectos de construcción y adecuación de infraestructuras deben incluir los estudios y diseños correspondientes¹⁶, los cuales son documentos técnicos obligatorios para la postulación. Estos documentos sustentan el desarrollo y los costos del proyecto.

Nota 2: Se podrán incluir en los proyectos postulados acciones de intervención en el espacio público únicamente cuando éstas sean indispensables para el cumplimiento de las funciones culturales del mismo o a requerimiento de la norma urbana en relación con la infraestructura cultural.

Nota 3: Los proyectos en este sector podrán incluir exclusivamente las actividades relacionadas con los estudios y diseños, construcción, dotación o adecuación de las infraestructuras. Cualquier actividad adicional, como la programación de las infraestructuras u otras que no estén contempladas en lo mencionado anteriormente, deberán ser postuladas a través de proyectos independientes.

Nota 4: Los proyectos de realización de diseños de infraestructura que sean avalados y se ejecuten de manera satisfactoria, tendrán la posibilidad de presentar el proyecto de construcción de la infraestructura asociada, en los siguientes términos: (i) El proyecto debe cumplir con las condiciones establecidas en los términos de referencia de la Convocatoria CoCrea 2024; (ii) El proyecto podrá presentarse en fecha posterior al cierre de la Convocatoria CoCrea 2024; y (iii) El proyecto se deberá presentar, por el medio que defina CoCrea, en un tiempo máximo de un año, a partir de la firma del Acta de Compromiso de Ejecución del proyecto de realización del diseño.

Restricciones para el sector de infraestructura cultural:

- No podrán incluirse en un mismo proyecto las actividades de diseño y obra (construcción y adecuación) de una misma infraestructura (Ver nota 1).
- No se podrán presentar proyectos para establecimientos de comercio, tales como: restaurantes, bares, hoteles, plazas y plazoletas, centros comerciales o fondas.
- No se podrán presentar proyectos para la construcción, dotación o adecuación de establecimientos de comercio relacionados con el patrimonio cultural como restaurantes de cocina tradicional y/o sedes de organizaciones culturales que no tengan programación permanente abierta al público o plazas de mercado. Solamente

¹⁶ Cuando se requieran diseños y autorizaciones de acuerdo con la magnitud de la intervención.

podrán presentar proyectos de construcción, dotación o adecuación de establecimientos de comercio relacionados con cultura culinaria aquellos titulares que en su postulación certifiquen haber sido ganadores de las convocatorias del Fondo Iberoamericano de Cocinas para el Desarrollo Sostenible - IberCocinas, o las convocatorias relacionadas con cocinas tradicionales en el marco del programa nacional de estímulos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.

10.1.8 Infraestructura para Espectáculos Públicos de las Artes Escénicas – CIEPA

En este sector se pueden presentar proyectos para estudios y diseños, dotación y obra (construcción, adecuación y mejoramiento) de infraestructuras de espectáculos públicos de las artes escénicas (EPAE), de acuerdo con las definiciones establecidas en la Ley 1493 de 2011. Estas infraestructuras son aquellas destinadas a la realización habitual y/o permanente de las *“representaciones en vivo de expresiones artísticas en teatro, danza, música, circo, magia y todas sus posibles prácticas derivadas o creadas a partir de la imaginación, sensibilidad y conocimiento del ser humano que congregan la gente por fuera del ámbito doméstico. (...) Hacen parte de este tipo de escenarios los teatros, las salas de conciertos y en general los espacios cuyo giro habitual es la presentación de espectáculos públicos de las artes escénicas”*¹⁷.

Las propuestas que se sometan a evaluación, sin importar si se trata de infraestructuras existentes o por construir, deberán corresponder con infraestructuras destinadas a la realización habitual y/o permanente de espectáculos públicos de las artes escénicas donde se garantice el uso del suelo de carácter cultural en concordancia con la norma urbana aplicable al predio. Lo anterior, enmarcado dentro de las líneas de diseño, construcción, adecuación, mejoramiento, dotación y/o mantenimiento. En las líneas que impliquen obra, los titulares deberán presentar los documentos, estudios y/o diseños técnicos pertinentes que soporten la intervención.

Los proyectos que seleccionen este sector en la plataforma de postulación serán evaluados por el Comité de Inversión en Infraestructura para Espectáculos Públicos de las Artes Escénicas (CIEPA) que lidera el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes y seguirán un proceso diferente a los demás proyectos postulados en CoCrea. Consulte en la **sección 16.2** de esta Convocatoria para conocer el proceso de evaluación específico para este tipo de proyectos.

Por lo anterior, deberán atender las orientaciones y lineamientos del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes en lo relacionado con Infraestructura de Espectáculos Públicos de las Artes Escénicas¹⁸.

Nota 1: Los proyectos de obra (construcción y adecuación) de infraestructuras, deben contar previamente con los estudios y diseños ¹⁹que sustentan el desarrollo y costos del proyecto.

Nota 2: Los proyectos en este sector podrán incluir exclusivamente las actividades relacionadas con los estudios y diseños, construcción, dotación o adecuación de las infraestructuras de espectáculos públicos de las artes escénicas. Cualquier actividad

¹⁷Artículo 3 de la Ley 1493 de 2011.

¹⁸ Consulte los formatos e instrucciones en <https://pulep.mincultura.gov.co/Paginas/Ciepa.aspx>

¹⁹ Cuando se requieran diseños y autorizaciones de acuerdo con la magnitud de la intervención.

adicional, como la programación de las infraestructuras u otras que no estén contempladas en lo mencionado anteriormente, deberán ser postuladas a través de proyectos independientes.

Nota 3: Los proyectos de realización de diseños de infraestructura que sean avalados y se ejecuten de manera satisfactoria, tendrán la posibilidad de presentar el proyecto de construcción de la infraestructura asociada, en los siguientes términos: (i) El proyecto debe cumplir con las condiciones establecidas en los términos de referencia de la Convocatoria CoCrea 2024; (ii) El proyecto podrá presentarse en fecha posterior al cierre de la Convocatoria CoCrea 2024; y (iii) El proyecto se deberá presentar, por el medio que defina CoCrea, en un tiempo máximo de un año, a partir de la firma del Acta de Compromiso de Ejecución del proyecto de realización del diseño.

Restricciones para el sector de infraestructura CIEPA:

- No podrán incluirse en un mismo proyecto las actividades de diseño y obra (construcción y adecuación) de una misma infraestructura (ver nota 1).
- No se considera infraestructura para los espectáculos públicos de las artes escénicas los cinematográficos, plazas de toros, coliseos deportivos, parques temáticos ni de atracciones mecánicas, espacios para ferias artesanales, desfiles de modas, reinados, peleas de gallos, de perros, carreras hípicas, ni desfiles en sitios públicos con el fin de exponer ideas o intereses colectivos de carácter político, económico, religioso o social.

10.2 Sectores con restricciones de participación de acuerdo con el tamaño empresarial

Los proyectos que se presenten en estos sectores sólo podrán ser postulados por personas naturales, jurídicas públicas, así como personas jurídicas privadas o mixtas cuyos ingresos ordinarios del año 2023 no excedan los límites establecidos para ser considerados como micro, pequeñas o medianas empresas (MiPymes) (ver Glosario).

10.2.1 Agencias de noticias y servicios de información

Se refiere a las actividades de registro y divulgación de información por medios impresos, audiovisuales, digitales u otros. En este sector se podrán presentar proyectos de creación y gestión de contenidos, investigación, formación o divulgación relacionados con agencias de noticias y servicios de información.

10.2.2 Audiovisual

El sector audiovisual comprende las actividades de producción, postproducción, distribución y exhibición de películas cinematográficas, videos, programas, anuncios y comerciales de televisión, así como la creación de contenidos para radio, animación digital y videojuegos. Se podrán presentar a la Convocatoria CoCrea 2024 proyectos de investigación, creación, producción, posproducción, circulación, distribución y gestión enmarcados en el sector audiovisual.

Restricciones para el sector audiovisual:

- No se podrán postular proyectos cinematográficos de producción o coproducción colombianas de largometraje²⁰ o cortometraje²¹ que hayan sido reconocidos como proyectos nacionales por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes a través de la Dirección de Audiovisuales, Cine y Medios Interactivos para acceder al beneficio tributario del 165% en renta de que trata el artículo 16 de la Ley 814 de 2003. Esto debido a la regla de no concurrencia de beneficios tributarios.
- No se podrán postular proyectos de obras audiovisuales no nacionales de cualquier género o formato, producidas o post producidas en Colombia de manera total o parcial cuando sean previamente aprobadas por el Comité Promoción Fílmica Colombia, para acceder al beneficio tributario de que trata el inciso segundo del artículo 9 de la Ley 1556 de 2012, en lo relacionada a los Certificado de Inversión Audiovisual en Colombia (CINA). Esto debido a la regla de no concurrencia de beneficios tributarios.

10.2.3 Contenidos multimedia y audiovisuales interactivos

Esta categoría hace referencia a las actividades asociadas a la producción de obras protegidas por el derecho de autor que se basan en la conjugación de diferentes medios, entre estos, visuales, gráficos, sonoros, escritos y audiovisuales. Así mismo, se incluyen los contenidos audiovisuales interactivos. Es decir, aquellos que permiten al usuario la interacción y toma de decisiones en la obra. En este sector se podrán presentar proyectos de investigación, creación, producción, circulación y gestión en cualquiera de estas actividades. Entre otros, esta categoría contempla proyectos para la creación de videojuegos y contenidos de realidad virtual y aumentada, así como instalaciones interactivas de artes plásticas, materiales educativos y aquellos proyectos cuya ejecución recae sobre varios canales y/o hay participación activa del espectador.

10.2.4 Diseño

El diseño comprende las prácticas asociadas al diseño arquitectónico, de muebles, de instrumentos musicales, interior, de modas, gráfico y de joyería. Se podrán presentar proyectos de creación, divulgación e investigación en cualquiera de estas actividades.

Restricciones para el sector de diseño:

- Los proyectos no podrán contemplar las fases de fabricación en serie y/o comercialización de objetos diseñados, excepto de aquellos asociados a la fabricación de instrumentos musicales.

10.2.5 Editorial

El sector editorial comprende actividades de desarrollo de contenidos literarios orientados a su publicación física o digital. Se podrán presentar proyectos de investigación, creación, producción, circulación, promoción o gestión enmarcados en el sector editorial. Entre estos, se contempla la participación de proyectos relacionados con producción de obras literarias,

²⁰ "Largometraje colombiano es una película cuya duración no sea inferior a 70 minutos y 52 minutos para televisión" Art. 43 de la Ley 397 de 1997).

²¹ "Cortometraje colombiano es aquel cuya duración no sea inferior a 7 minutos ni supere los 69 minutos en pantalla de cine y de duración inferior a 52 minutos para otro medio de exhibición, según los estándares internacionales, sin importar el medio por el cual sea exhibido" Artículo 2.10.1.10 Decreto 1080 de 2015.

promoción de editoriales independientes, ferias del libro, publicación de revistas, encuentros, u otras actividades enmarcadas en el sector editorial.

10.2.6 Fonográfico

El sector fonográfico comprende las actividades de creación, producción, postproducción y circulación de música fonograbada, así como la edición de libros de música y partituras. Se podrán presentar proyectos de creación, investigación, producción, circulación o gestión de la industria fonográfica.

10.2.7 Software y sistemas de información para las artes, las culturas y el patrimonio

El sector de software comprende las actividades relacionadas con el análisis, diseño de la estructura, contenidos y códigos para el desarrollo de programas informáticos, sistemas operativos, aplicaciones y juegos informáticos. De acuerdo con el ordenamiento jurídico colombiano, este sector está protegido por las normas del derecho de autor y puede ser registrado bajo la categoría de "Obras literarias y artísticas" ante la Dirección Nacional de Derecho de Autor del Ministerio del Interior²².

Teniendo en cuenta lo anterior, en la Convocatoria CoCrea 2024 se podrán presentar proyectos dirigidos al desarrollo, producción, implementación, divulgación y comercialización de software y sistemas de información para las artes, las culturas y el patrimonio. Entre otros, se pueden postular plataformas de circulación de contenidos artísticos, sistemas de información para el monitoreo de los sectores culturales y software especializado para la creación artística. En todos los casos, el proyecto debe ser concebido en beneficio de los sectores relacionados con las artes, las culturas y el patrimonio.

Las iniciativas que contemplen la etapa de *desarrollo de software* deberán incluir los siguientes productos dentro de los entregables al finalizar la ejecución del proyecto:

1. El código fuente en archivo .pdf o .txt.
2. Una descripción del programa mediante la cual se realiza una presentación completa de los procedimientos lo suficientemente detallada.
3. El material auxiliar, como los manuales de usuario.

Restricciones para el sector de software:

- Los proyectos de software para publicidad y agencias de noticias pueden postular solo la etapa o fase del análisis, diseño de la estructura, contenidos y códigos.

10.2.8 Publicidad

Se refiere a las actividades y/o servicios creativos de producción de material publicitario y utilización de los medios de difusión relacionados con las artes, las culturas y el patrimonio.

Restricciones para el sector de publicidad:

- No se podrán presentar proyectos de campañas o publicidad políticas.

²² En la Decisión 351 de la Comunidad Andina de Naciones sobre derecho de autor se definen los programas de ordenador o software como: "Expresión de un conjunto de instrucciones mediante palabras, códigos, planes o en cualquier otra forma que, al ser incorporadas en un dispositivo de lectura automatizada, es capaz de hacer que un ordenador -un aparato electrónico o similar capaz de elaborar informaciones-, ejecute determinada tarea u obtenga determinado resultado. El programa de ordenador comprende también la documentación técnica y los manuales de uso."

11. Quiénes pueden participar en la Convocatoria 2024

Podrán postular uno o más proyectos todas las personas naturales y personas jurídicas públicas, privadas²³ o mixtas, consorcios y uniones temporales colombianas o extranjeras.

Así como, todas las personas naturales y jurídicas que hagan parte de la economía popular y comunitaria, que cumplan con los siguientes requisitos:

- a. Contar con un objeto social de carácter cultural, creativo o social (solo para personas jurídicas privadas, consorcios o uniones temporales).
- b. Contar con al menos uno de los 105 códigos CIUU que se señalan en el **Anexo 1** de la Convocatoria CoCrea 2024, dentro de su Registro Único Tributario (RUT)

Nota: el código CIUU deberá mantenerse durante todas las etapas del proyecto, desde la postulación hasta el cierre de ejecución del mismo.

- c. Acreditar trayectoria mínima de un (1) año y/o presentar al menos tres (3) evidencias diferentes que demuestren la ejecución o desarrollo de programas, proyectos, actividades o eventos propios del sector de las artes, culturas y patrimonio (revise la **sección 14.2**).

Nota 1: Para el caso de personas jurídicas privadas su objeto social deberá ser de carácter cultural, creativo o social, y deben tener como mínimo seis (6) meses de constitución al momento de presentarse a la Convocatoria CoCrea 2024.

Nota 2: El requisito establecido en el literal c. de este apartado no aplica para las entidades públicas.

Nota 3: Al menos uno de los miembros que componen el consorcio o la unión temporal deberán cumplir con lo establecido en el literal a) de la presente sección.

Nota 4: Se permiten alianzas en consorcios o uniones temporales con personas naturales o jurídicas que hagan parte de la economía popular y comunitaria del sector de las artes, culturas y patrimonio. El consorcio o la unión temporal serán responsables de cumplir los requisitos establecidos en esta Convocatoria (ver **sección 14.1.4**).

12. Quiénes no pueden participar

- a. Personas jurídicas que a la fecha de la postulación de su proyecto en la Convocatoria CoCrea 2024 no tengan seis (6) meses de constitución.
- b. Personas jurídicas extranjeras sin registro tributario en Colombia.
- c. Personas naturales que sean empleadas y/o contratistas de CoCrea, así como sus familiares hasta el segundo grado de consanguinidad o primero de afinidad.

²³ Las personas jurídicas privadas que pueden participar son: Cooperativas, Asociaciones, Fundaciones, Corporaciones, Sociedades, entre otras.

- d. Personas naturales que sean funcionarios del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.
- e. Personas naturales contratistas del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes que participan directamente en la elaboración de la Convocatoria CoCrea 2024 y en los procesos asociados a la misma.
- f. Las personas naturales que hayan evaluado proyectos en el marco de la presente Convocatoria.
- g. Los integrantes de la Junta Directiva de CoCrea, al igual que los miembros de la Asamblea, no podrán tener acceso a título particular en la Convocatoria 2024, pero las entidades que representan sí podrán hacerlo siempre que no hayan intervenido o intervengan en la elaboración de las bases de las convocatorias respectivas o en su evaluación o seguimiento.
- h. Las personas que tengan parentesco en primer y segundo grado de consanguinidad (padres, hijos, abuelos, nietos y hermanos), segundo de afinidad (yerno, nuera, suegros, cónyuge, cuñados) o primero civil (padres adoptantes e hijos adoptivos) con los miembros del equipo evaluador.
- i. Personas jurídicas cuyo objeto social no sea de carácter cultural, creativo o social.
- j. Personas jurídicas que no cumplan con la trayectoria requerida en los sectores de las artes, las culturas y el patrimonio.
- k. Quienes tengan antecedentes fiscales, disciplinarios o penales vigentes, estos se verificarán para el inicio de la ejecución del proyecto.
- l. Los titulares que han incumplido en la ejecución de los proyectos en las Convocatorias de CoCrea.
- m. Personas jurídicas que se encuentren en proceso de disolución y liquidación en el momento de la postulación.
- n. Quienes ostenten o tengan alguna prohibición, inhabilidad e incompatibilidad establecidas en la constitución, la Ley y/o los estatutos de CoCrea.

13. Proyectos que no pueden presentarse

- a. Proyectos que atenten contra los derechos humanos.
- b. Proyectos que atenten contra la vida y bienestar de los animales.
- c. Proyectos que atenten contra la diversidad cultural de la nación, vegetación, bosques, recursos hídricos, calidad del aire o cualquier fuente de recursos naturales.
- d. Proyectos que atenten contra los derechos de los niños, niñas y adolescentes, así como de los grupos étnicos y poblaciones vulnerables.

- e. Proyectos con fines de proselitismo político.
- f. Proyectos cuyo fin sea la financiación de funcionamiento, asunción de deudas, hipotecas, impuestos, reestructuración empresarial, entre otros.
- g. Proyectos de sectores distintos a los descritos en la **sección 10** de la Convocatoria CoCrea 2024.
- h. En general cualquier proyecto que atente contra de la Constitución, la Ley y el Orden Público.
- i. Proyectos de inversiones para la capitalización de empresas.
- j. Propuestas dirigidas al financiamiento de gastos de operación regular de las organizaciones o titulares.

14. Documentos para participar

14.1 Documentos del titular

En la sección de documentos de apoyo en la página web de CoCrea, encontrará la guía de postulación de acuerdo con el tipo de participante. Este documento es una herramienta que se deja a disposición para que pueda orientar su postulación en la plataforma de CoCrea.

Los titulares del proyecto deben presentar en la plataforma de postulación de proyectos (habilitada en la página web de CoCrea), los documentos técnicos y administrativos legibles, en español y en formato PDF con un tamaño máximo de 20 MB por cada archivo.

14.1.1 Persona natural²⁴

Documentos Administrativos y Financieros	Descripción
Documento de Identidad	Copia legible por los dos (2) lados de la cédula de ciudadanía para personas colombianas o cédula de extranjería, pasaporte o Permiso de Protección Temporal (PPT) para personas extranjeras.
Registro Único Tributario	Copia legible del Registro Único Tributario (RUT) con fecha de actualización posterior al 21 de diciembre de 2020 (casilla 61) y que cuente con al menos una actividad económica de los 105 códigos CIUU señalados en el Anexo 1 .

²⁴ Estos requisitos aplican para las personas naturales que hagan parte de la economía popular y comunitaria.

Declaración de renta	<p>Declaración de renta legible correspondiente al año fiscal de 2023.</p> <p>A través de este documento, se verificará que el titular haya administrado recursos por un valor igual o superior al 30% de la partida del proyecto que postula a la Convocatoria CoCrea 2024. Adicionalmente, para los proyectos que se postulan en la modalidad de Proyectos con Aportes Propios (PAP) o en los sectores señalados en la sección 10.2, se verificará que los ingresos reportados no excedan los límites establecidos para ser considerados como micro, pequeñas o medianas empresas (MiPymes).</p> <p>Nota 1: En el caso de que el titular no haya presentado la declaración de renta en el año 2024 al momento de la postulación, o no esté sujeto a la obligación de declarar renta, se le permitirá presentar estados financieros del año 2023, los cuales deberán estar debidamente firmados por un contador, acompañados de la cédula y tarjeta profesional del mismo, o del revisor fiscal cuando así proceda.</p>
Soportes de trayectoria	Soportes legibles de experiencia de la persona natural que se postula en el sector de las artes, culturas y patrimonio con las características previstas en la sección 14.2 y 14.3 .
Anexos técnicos modalidad PAI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento con la descripción detallada de beneficios adicionales para el aportante (opcional) (ver Anexo 5). 2. Para los proyectos que señalen en la plataforma de postulación que buscan recursos en calidad de inversión, deberán anexar el formato de Modelo de Sostenibilidad (ver Anexo 6).

14.1.2 Persona jurídica privada²⁵

Documento	Descripción
Certificado de existencia y representación legal	<p>El objeto social de la persona jurídica debe reflejar de manera específica su carácter cultural, creativo o social, y evidenciar la renovación de la matrícula mercantil para el año 2023. No se considerará cumplido este requisito en los casos en los que el objeto social se limite a expresiones generales como -toda actividad lícita-, u otras formulaciones similares.</p> <p>Nota 1: En el caso que proceda, se deberá aportar norma o acto administrativo legible de creación de la entidad.</p>
Documento de Identidad del representante legal	Copia legible por los dos (2) lados de la cédula de ciudadanía para personas colombianas o cédula de extranjería, pasaporte o Permiso de Protección Temporal (PPT) para personas extranjeras.

²⁵ Estos requisitos aplican para las entidades sin ánimo de lucro que hagan parte de la economía popular y comunitaria.

Registro Tributario	Único	Copia legible del Registro Único Tributario (RUT) con fecha de actualización posterior al 21 de diciembre de 2020 (casilla 61) y que cuente con al menos una actividad económica de los 105 códigos CIUU señalados en el Anexo 1 .
Declaración de renta		<p>Declaración de renta legible correspondiente al año fiscal de 2023.</p> <p>A través de este documento, se verificará que el titular haya administrado recursos por un valor igual o superior al 30% de la partida del proyecto que postula a la Convocatoria CoCrea 2024. Adicionalmente, para los proyectos que se postulen en los sectores señalados en la sección 10.2, se verificará que los ingresos reportados no excedan los límites establecidos para ser considerados como micro, pequeñas o medianas empresas (MiPymes).</p> <p>Nota 1: En el caso de que el titular no haya presentado la declaración de renta en el año 2024 al momento de la postulación, o no esté sujeto a la obligación de declarar renta, se le permitirá presentar estados financieros del año 2023, los cuales deberán estar debidamente firmados por un contador, acompañados de la cédula y tarjeta profesional del mismo o del revisor fiscal cuando así proceda.</p> <p>Nota 2: En el caso de que las personas jurídicas privadas constituidas entre 6 y 12 meses al momento de la postulación, y que sus estados financieros no demuestran la administración de recursos por un valor igual o superior al 30% de la partida del proyecto que postula a la Convocatoria CoCrea 2024, dicho requisito podrá ser demostrado por cualquiera de sus socios y/o miembros fundadores. Lo anterior no exime al titular que postula el proyecto de presentar su respectiva declaración de renta.</p>
Soportes trayectoria	de	<p>Soportes legibles de experiencia de la persona jurídica que se postula, en el sector de las artes, culturas y patrimonio con las características previstas en la sección 14.2 y 14.3.</p> <p>Nota 1: En caso de las personas jurídicas privadas constituidas entre 6 y 12 meses al momento de la postulación, y que no pueda demostrar la trayectoria requerida en esta convocatoria, el requisito podrá ser demostrado por cualquiera de sus socios y/o miembros fundadores.</p>
Anexos técnicos modalidad PAI		<ol style="list-style-type: none"> Documento con la descripción detallada de beneficios adicionales para el aportante (opcional) (ver Anexo 6). Para los proyectos que señalen en la plataforma de postulación que buscan recursos en calidad de inversión, deberán anexar el formato de Modelo de Sostenibilidad (ver Anexo 7).

14.1.3 Persona jurídica pública

Documento	Descripción
Norma o Acto administrativo de creación	Norma o Acto Administrativo de creación de la entidad legible (no aplica para alcaldías y gobernaciones).

Documento de Identidad del representante legal	Copia legible por los dos (2) lados de la cédula de ciudadanía para personas colombianas o cédula de extranjería, pasaporte o Permiso de Protección Temporal (PPT) para personas extranjeras.
Norma o Acto administrativo de representación legal	Norma o Acto Administrativo legible que dé cuenta de la representación legal y/o facultades del funcionario delegado para suscribir contratos o convenios.
Registro Tributario Único	Copia legible del Registro Único Tributario (RUT) con fecha de actualización posterior al 21 de diciembre de 2020 (casilla 61) y que cuente con al menos una actividad económica de los 105 códigos CIIU señalados en el Anexo 1 .
Anexos técnicos modalidad PAI	1. Documento con la descripción detallada de beneficios adicionales para el aportante (opcional).

14.1.4 Uniones temporales y consorcios

Documentos Administrativos y Financieros	Descripción
Documento de su constitución	<p>Se debe anexar copia del documento legible de constitución donde se indique si la participación es a título de consorcio o unión temporal. En este documento deberá quedar consignado como mínimo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Nombre o razón social y número de identificación de los integrantes del consorcio o unión temporal²⁶. 2) Actividades y porcentaje de participación de los integrantes en la constitución. Estos no podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito de CoCrea. 3) Objeto social del consorcio o la unión temporal el cual debe reflejar de manera específica su carácter cultural, creativo o social, así como la capacidad de ejercer derechos y contraer obligaciones. 3) Para las Uniones Temporales, sus integrantes deberán señalar los términos y extensión (actividades y porcentaje) de su participación en la propuesta y en su ejecución, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo y escrito de CoCrea. 4) Nombre, documento de identificación y datos de contacto del representante del consorcio y/o unión temporal. 5) Duración del consorcio y/o unión temporal, éste no podrá ser inferior al término de ejecución del proyecto y un año más.

²⁶ No podrá haber cesión entre quienes integran el Consorcio o Unión Temporal, salvo que CoCrea por escrito lo autorice en los casos que legalmente esté permitido.

	6) Las demás normas que sus integrantes acuerden para el normal desarrollo y cumplimiento de sus fines.
Documento de Identidad del representante legal del consorcio o unión temporal	Copia legible por los dos (2) lados de la cédula de ciudadanía para personas colombianas o cédula de extranjería, pasaporte o Permiso de Protección Temporal (PPT) para personas extranjeras, de cada uno de los miembros o integrantes del consorcio o unión temporal que sean personas naturales.
Certificados de existencia o representación legal	<p>El consorcio o la unión temporal que esté integrado por al menos una persona jurídica deberá aportar un certificado de existencia o representación legal cuyo objeto social de carácter cultural, creativo o social conforme a lo señalado en el literal c de la sección 11. No se considerará cumplido este requisito en los casos en los que el objeto social se limite a expresiones generales como -toda actividad lícita-, u otras formulaciones similares.</p> <p>Nota 1: Si el consorcio o unión temporal está integrado exclusivamente por personas naturales, no deberán cumplir con la acreditación de este requisito.</p>
Registro Tributario Único	<p>El consorcio o la unión temporal deberá aportar una copia legible del Registro Único Tributario de al menos uno de los miembros o integrantes.</p> <p>La fecha de actualización debe ser posterior al 21 de diciembre de 2020 (casilla 61) y que cuente con al menos una actividad económica de los 105 códigos CIU señalados en el Anexo 1.</p>
Declaración de renta	<p>Al menos uno de los miembros o integrantes del consorcio o unión temporal deberá aportar:</p> <p>Declaración de renta legible correspondiente al año fiscal de 2023.</p> <p>A través de este documento, se verificará que haya administrado recursos por un valor igual o superior al 30% de la partida del proyecto que postula a la Convocatoria CoCrea 2024. Adicionalmente, para los proyectos que se postulen en los sectores señalados en la sección 10.1.2, se verificará que los ingresos reportados no excedan los límites establecidos para ser considerados como micro, pequeñas o medianas empresas (MiPymes).</p> <p>Nota 1: En el caso de que el miembro que aporta dicho requisito no haya presentado la declaración de renta en el año 2024 al momento de la postulación, o no esté sujeto a la obligación de declarar renta, se le permitirá presentar estados financieros del año 2023, los cuales deberán estar debidamente firmados por un contador, acompañados de la cédula y tarjeta profesional del mismo o del revisor fiscal cuando así proceda.</p>
Soportes de trayectoria	El consorcio o unión temporal que se postula, deberá cumplir con los soportes legibles de experiencia en el sector de las artes, culturas y patrimonio, a través de uno o más miembros, de acuerdo con las características previstas en la sección 14.2 y 14.3 .

Declaración de pertenencia a los sectores de las artes, las culturas y el patrimonio.	Todos los miembros del consorcio o unión temporal deberán diligenciar el formato establecido por CoCrea para esta declaración, relacionada con la pertenencia a los sectores de las artes, las culturas y el patrimonio (ver Anexo 4).
Anexos técnicos modalidad PAI	<ol style="list-style-type: none"> 1. Documento con la descripción detallada de beneficios adicionales para el aportante (opcional) (ver Anexo 6). 2. Para los proyectos que señalen en la plataforma de postulación que buscan recursos en calidad de inversión, deberán anexar el formato de Modelo de Sostenibilidad (ver Anexo 7).

14.2 Características de los soportes de trayectoria que se deben aportar

Para la presentación de los soportes se debe asegurar de que estos cumplan con los siguientes criterios:

- a. Debe contener el nombre o razón social del titular del proyecto (persona natural o jurídica que esté postulando el proyecto). En el caso de los consorcios o uniones temporales debe contener el nombre del miembro que va a aportar dicho requisito.
- b. Los soportes adjuntos hacen referencia a actividades o prácticas propias de sectores culturales o creativos.
- c. Fechas de realización de las actividades o prácticas que se certifican.

14.3 Tipos de soportes de trayectoria en el sector cultural y creativo

- Certificados de registro ante la Dirección Nacional de Derecho de Autor que acrediten el registro de obras artísticas en cualquiera de sus expresiones.
- Certificado de afiliación vigente a cualquier sociedad de gestión colectiva de derechos de autor o derechos conexos, nacional o internacional, acompañada del listado de obras o creaciones documentadas.
- Certificado de los Consejos de Artes, Culturas o Patrimonio, o de las Juntas de Acción Comunal, o Agremiaciones donde se señale la condición de creador, gestor, promotor en el sector cultural y creativo.
- Soportes de creación como fonogramas, partituras, fotos, documentos, registros audiovisuales y cualquier otro que creación cultural y creativa que acredite el arte u oficio de su desempeño, o como portador de una manifestación del patrimonio cultural inmaterial de acuerdo con lo establecido en la Ley 397 de 1997 y el Decreto 1080 de 2015. Estos soportes deberán estar acompañados de una declaración extrajuicio realizada por un tercero, distinto al titular, en donde den fe de la condición de creador del postulante y la descripción del arte, oficio o manifestación que desempeña.
- Copias de afiches, catálogos, recortes, avisos o reseñas de prensa, programas de mano de participación en recitales, conciertos, obras de teatro, películas o cualquier otro, en cualquier formato, en los que se demuestre la socialización

ante el público de la actividad creativa del postulante o en la transmisión de manifestaciones del patrimonio cultural inmaterial hacia su comunidad, colectividad o grupo social.

- Galardones, premios y/o reconocimientos otorgados al interesado con ocasión de su calidad de creador, gestor o como portador de manifestaciones del patrimonio cultural inmaterial.
- Certificación de participación en actividades artísticas o culturales –expedidas por instituciones o entidades, públicas o privadas, legalmente constituidas–, o en la transmisión de manifestaciones del patrimonio cultural inmaterial hacia su comunidad, colectividad o grupo social, tales como exposiciones, recitales, conciertos, obras de teatro, o demás actividades similares que acrediten la actividad artística, cultural, patrimonial y creativa.
- Certificaciones de cumplimiento de los contratos suscritos con entidades públicas y/o privadas, cuyo objeto haya sido el diseño, estructuración, desarrollo, coordinación, planificación, evaluación, seguimiento, asesoría, apoyo o ejecución de proyectos relacionados con las artes, culturas y patrimonio, y en los cuales se evidencie el papel del interesado como participante. Estas deberán incluir fecha de inicio y terminación, descripción del proyecto, objeto y valor.
- Registro de eventos de las artes escénicas en el portal web del PULEP, permisos otorgados por las autoridades municipales, distritales o departamentales para el desarrollo de los eventos.
- Contratos que celebre el titular vinculando a terceros para el desarrollo de las actividades culturales, creativas y del patrimonio que éste realiza.
- Soportes que acrediten la gestión o coordinación de eventos, actividades o proyectos artísticos, culturales, patrimoniales o creativos. No incluye las actividades de logística.
- Actas de liquidación de los contratos o convenios que hayan desarrollado los titulares con entidades públicas o privadas para el desarrollo de actividades culturales, creativas o del patrimonio.

Qué no se acepta como soporte.

- Auto certificaciones.
- Páginas web, fotos o videos donde no se evidencia el tipo de actividad que desarrolla e información del titular.
- Hojas de vida.
- Asistencia a cursos, programas o seminarios sin certificaciones o diplomas.

14.4 Documentos e información técnica obligatoria

Los titulares de proyectos deberán desarrollar o adjuntar en la plataforma de postulación dispuesta por CoCrea los documentos e información técnica obligatoria la cual será verificada y revisada por el Banco de Evaluadores Expertos de CoCrea²⁷.

A continuación, se relaciona la información técnica obligatoria que requerirá cada tipo de proyecto:

TIPO DE PROYECTO	REQUISITO/SOPORTE
Para todos los proyectos	Contenido del proyecto: El titular del proyecto deberá diligenciar en la plataforma de postulación dispuesta por CoCrea, la totalidad de los campos y contenidos técnicos requeridos, de acuerdo con la naturaleza de la iniciativa.
Planes especiales de manejo y protección de patrimonio material.	1. Acto administrativo de declaratoria del Bien de Interés Cultural, de acuerdo con el Decreto 2358 de 2019 y las normas que lo modifiquen.
Estudios y diseños para intervención en Bienes de Interés Cultural.	1. Acto administrativo de declaratoria del Bien de Interés Cultural, de acuerdo con el Decreto 2358 de 2019. 2. Contar con la autorización de los propietarios del Bien de Interés Cultural (Formato Libre).
Proyectos de Intervención en Bienes de Interés Cultural.	1. Resolución de autorización de intervención del Bien de Interés Cultural emitida por la entidad competente de acuerdo con el Decreto 1080 de 2015 con vigencia no mayor a tres (3) años de expedida, junto con los anexos que hacen parte del cuerpo normativo, expedida por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes o el ente territorial o entidad que se delegue en el PEMP correspondiente. 2. Contar con la autorización de los propietarios del Bien de Interés Cultural (Formato Libre).
Proyectos de estudios, diseños, dotación, construcción y adecuación (obra) de infraestructura de espectáculos públicos de las artes escénicas	1. La totalidad de los formatos establecidos por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para los proyectos de infraestructura de espectáculos públicos de las artes escénicas de conformidad con el tipo de proyecto que presenta (diseños, dotación o construcción/adecuación (obra)). Nota 1: Los proyectos que cuenten con concepto favorable vigente previamente a la postulación de esta Convocatoria en la plataforma deberán anexar el concepto favorable del CIEPA. En este caso, el proyecto pasará a revisión por parte del Comité CIEPA del Ministerio de las Artes, las Culturas y los Saberes para revisar la

²⁷ En la etapa de revisión de requisitos sólo se verificará el cargue de cada soporte e información del proyecto, sin lo cual este no podrá pasar a la etapa de evaluación. Una vez en evaluación, se verificará el contenido de cada soporte y se podrán requerir subsanaciones de fondo.

	<p>vigencia y pertinencia del concepto favorable de acuerdo con la información radicada en CoCrea.</p>
<p>Proyectos culturales y creativos que impliquen intervención o implantación de elementos físicos en el espacio público permanentes o semipermanentes.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Autorización formal de la autoridad competente para la construcción de infraestructura o intervención en espacio público. 2. Estudios y diseño necesarios para la intervención de obra.
<p>Proyectos de construcción y adecuación de infraestructura cultural.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificado de Tradición y Libertad no mayor a 90 días de expedido. 2. En caso de que el titular del proyecto sea diferente al dueño del predio, deberá adjuntar autorización expresa o acuerdo formal del titular del predio para la posible intervención del bien (formato libre). 3. Licencia o autorización de construcción, adecuación u otra modalidad otorgada por la autoridad competente, junto con los anexos que hacen parte integral de la misma. En caso de que por el tipo de infraestructura no se requiera licencia se deberá adjuntar el soporte expedido por la autoridad correspondiente.
<p>Realización de estudios y diseños para infraestructura.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificado de Tradición y Libertad no mayor a 90 días de expedido. 2. En caso de que el titular del proyecto sea diferente al titular del predio, autorización expresa o acuerdo formal del titular del predio para la posible intervención del bien (formato libre).
<p>Proyectos que se ejecuten en resguardos, cabildos indígenas; consejos comunitarios de comunidades negras, afrocolombianas, raizales, palenqueras o con pueblo Rrom.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Certificación emitida por la autoridad competente, que avale la ejecución del proyecto especificando el nombre, titular del proyecto y fecha de suscripción del documento. <p>(No aplica para proyectos postulados por personas jurídicas públicas).</p>
<p>Los proyectos de infraestructura que afecten las Áreas del Sistema de Parques Nacionales</p>	<p>Licencia ambiental o autorización formal de la autoridad ambiental competente de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1075 de 2015.</p>

Intervenciones de investigación arqueológica ²⁸	de	Autorización de intervención arqueológica expedida por el Instituto Colombiano de Antropología e Historia (ICANH).
Proyectos de construcción, adecuación y dotación para Cocinas tradicionales		Documento emitido por el Fondo de IberCocinas y/o de Programas de Estímulos del nivel nacional, departamental o local, que evidencie que ha sido ganador de convocatorias enfocadas en cocinas tradicionales o cultura culinaria.
Proyectos para la implementación de Planes Especiales de Salvaguardia del patrimonio cultural Inmaterial.		Plan Especial de Salvaguardia debidamente aprobado por la instancia competente.

15. Estructura del proyecto a presentar

Un proyecto es un esfuerzo delimitado en un rango de tiempo para crear determinados servicios, productos o resultados únicos. Un proyecto debe contar con objetivos, actividades, recursos y tiempos concretos, así como con resultados específicos, medibles y verificables²⁹. Por lo tanto, no se consideran proyectos las propuestas dirigidas al financiamiento de gastos de operación regular de las organizaciones o titulares. Así mismo, tampoco se consideran proyectos aquellas inversiones para la capitalización de empresas.

Para la postulación de su proyecto se deberá registrar en la plataforma de CoCrea la información que se señala a continuación.

15.1 Título del proyecto

El título del proyecto debe ser el identificador principal de su iniciativa y un referente claro para el evaluador, este debe ser coherente con los objetivos, actividades y resultados. Asegúrese de que sea corto y concreto, que tenga elementos distintivos que los diferencien de otras iniciativas, y que exprese de manera general en qué consiste el proyecto.

15.2 Antecedentes y justificación

Por otro lado, se deberán relacionar los antecedentes y justificación que motivan la ejecución de este proyecto, señalando las experiencias previas desarrolladas por el titular u otras

²⁸ Conforme lo previsto en el artículo 2.6.4.2 del Decreto 138 de 2019, las intervenciones de investigación arqueológica son intervenciones sobre el patrimonio arqueológico que se realicen en el desarrollo de investigaciones de carácter arqueológico que impliquen actividades de prospección, excavación, análisis o restauración y no se circunscriben a un Programa de Arqueología Preventiva.

²⁹ Weaver, Patrick. 2010. "Understanding Programs and Projects- Oh, There's a Difference". Project Management Institute. Consultado en: <https://www.pmi.org/learning/library/understanding-difference-programs-versus-projects-6896>

organizaciones, así como las razones por las cuales resulta fundamental el desarrollo de esta iniciativa.

15.3 Objetivo general y objetivos específicos

Los objetivos de un proyecto deben expresar con claridad qué es lo que se busca hacer y para qué. En este sentido, es importante que el objetivo general presente el resultado principal del proyecto y los objetivos específicos reflejan los medios para alcanzarlo. Recuerde que los objetivos de un proyecto deben estar encabezados por un verbo en infinitivo.

15.4 Actividades

Las actividades del proyecto deben dar cuenta de todas las acciones que se realizarán en el marco de cada uno de los objetivos específicos. De esta manera, se construye una cadena de relación en la que las actividades realizadas permiten alcanzar los objetivos específicos, y estos a su vez darán cuenta del alcance del objetivo general. Es importante que las actividades propuestas guarden una relación de causalidad directa con los resultados esperados que forman parte de los objetivos.

15.5 Resultados esperados y metas

Los resultados y metas deben enunciarse de forma clara y precisa, de tal manera que se puedan medir durante la ejecución del proyecto. Para esto, se recomienda considerar los medios de verificación que estén a disposición del equipo del proyecto para dar cuenta del cumplimiento de los resultados y las actividades.

15.6 Beneficiarios y ocupados

Los beneficiarios del proyecto son las personas que, directa o indirectamente, reciben los resultados positivos, beneficios o servicios generados por la ejecución de la iniciativa. Los ocupados, son aquellas personas que se refieren a las personas que están involucradas directamente en la ejecución del proyecto y en la realización de las actividades planificadas. Se deberá incluir un cálculo técnico y basado en datos para la proyección de los beneficiarios y ocupados.

Es importante que se calculen cifras reales y acordes con el proyecto que se presenta. Para esto, se requiere un conocimiento previo de la comunidad objetivo, así como los riesgos y condiciones específicas que pueden surgir durante la ejecución.

15.7 Trayectoria, Experiencia, Capacidad Administrativa y de Gestión de Recursos para el Desarrollo y Cumplimiento de los Objetivos del Proyecto.

La trayectoria, experiencia, capacidad administrativa y de gestión de recursos por parte del titular son aspectos fundamentales que permiten evaluar su capacidad para gestionar de manera efectiva su proyecto.

En este sentido, por **trayectoria y experiencia** entendemos la acumulación de conocimientos y resultados obtenidos por el titular en la ejecución de proyectos relacionados en el ámbito cultural y creativo. Se espera que el titular pueda demostrar resultados exitosos previos en proyectos similares y en caso de haber tenido dificultades significativas, se pueda evidenciar su capacidad resolutoria.

Respecto a la **capacidad administrativa**, se refiere a la habilidad del titular para conformar un equipo de trabajo adecuado en relación con la magnitud del proyecto. Además, se espera que el titular tenga una definición clara de los rubros presupuestales considerados como parte de su propuesta.

En cuanto a la **gestión de recursos**, se espera comprender cómo el titular planea conectarse con posibles aportantes, su capacidad autónoma de gestión, la oferta de valor del proyecto y los aliados estratégicos para su ejecución. También es importante entender cómo el proyecto y el titular se relacionan con el territorio en el que se inscribe para su ejecución, así como las conexiones y alianzas principales que permiten que el proyecto tenga una apropiación que impulse su sostenibilidad.

Se deben considerar aspectos como el plan para utilizar la red de contactos y establecer alianzas para la consecución de recursos, la capacidad de administrar y ejecutar el proyecto eficientemente, incluyendo la gestión de costos y la planificación de la sostenibilidad a largo plazo. Además, se revisará la capacidad del equipo para evaluar su propio rendimiento, medir el impacto social y mantener una comunicación efectiva con las partes interesadas en el proyecto. En resumen, se busca determinar si el titular está bien preparado y tiene la capacidad para llevar a cabo el proyecto con éxito y de manera sostenible

15.8 Beneficios adicionales para los aportantes

A los aportantes, inversionistas o donantes, el titular puede ofrecer beneficios adicionales que abarcan desde el alcance a un público objetivo específico y de interés, visibilidad de marca, mercadeo, boletería, participación en eventos promocionales y/ exclusivos, acceso a redes de contactos, acercamiento a la comunidad, entre otros directamente relacionados con el oficio del titular. Estas ofertas de valor pueden ser clave para atraer a los donantes y/o inversionistas a participar en el proyecto y motivar su compromiso a largo plazo.

15. 9 Presupuesto y cronograma del proyecto

El titular deberá diligenciar completamente cada una de las secciones o casillas habilitadas en la plataforma para el registro del presupuesto y cronograma, en esta se relacionan los objetivos específicos del proyecto, las actividades que se llevarán a cabo para cumplir con cada objetivo y los gastos de estas actividades junto con sus unidades de medida, cantidades y valores. Tenga en cuenta los impuestos asociados directamente a los bienes, productos o servicios que se adquirirán o contratarán para el desarrollo del proyecto.

15.9.1 Presupuesto

El presupuesto es una herramienta en la que se detallan los rubros, montos y naturaleza de los recursos financieros necesarios para llevar a cabo un proyecto. Contiene los costos asociados a cada actividad, lo que facilita la planificación y gestión financiera del proyecto al controlar los gastos provenientes de contrapartida y partida, garantizando así el uso eficiente de los recursos disponibles. Para los efectos de la Convocatoria CoCrea 2024, se clasifican de la siguiente manera:

15.9.1.1 Gastos obligatorios

En la plataforma de postulación se deberán relacionar los siguientes gastos obligatorios:

- a. **Los costos de manejo de patrimonio autónomo o cuenta bancaria:** son los costos asociados al vehículo financiero utilizado para la ejecución del proyecto según

corresponda (Comisiones bancarias, administración del patrimonio autónomo, Gravamen de Movimientos Financieros - 4 x 1000).³⁰

- b. **El valor del porcentaje del proyecto para cubrir costos de la Convocatoria:** Este valor corresponde al 5% de los recursos de inversiones o donaciones (partida) susceptibles al beneficio tributario. Este porcentaje se destinará a cubrir todos los costos relacionados con la Convocatoria CoCrea 2024³¹ y será transferido a la cuenta designada por CoCrea. Este gasto debe siempre estar relacionado en el presupuesto, en los recursos objeto de beneficio tributario.
- c. **Los costos de auditoría del proyecto:** el proyecto deberá contemplar el costo de auditoría de su proyecto dentro del presupuesto en los siguientes casos:
- i) Para todos los proyectos que manejan sus recursos en una cuenta bancaria remunerada y exclusiva y cuyo valor total sea igual o superior a \$1.000 millones de pesos.
 - ii) Para todos los proyectos que manejan los recursos en patrimonio autónomo y cuyo valor total sea igual o superior a \$2.000 millones de pesos.

Los titulares deben tener en cuenta las características que establece CoCrea para contratar los servicios de auditoría, las cuales deberán cumplirse en su totalidad para aceptar los informes, que se relacionan a continuación:

Condiciones de la firma auditora

- Condiciones para la vinculación de la Auditoría en el proyecto: Se admitirá personas jurídicas que cuenten con una experiencia acreditada en auditoría o revisoría fiscal con organizaciones u empresas públicas o privadas, superior a cuatro (4) años. Adicionalmente, se requiere la presentación del "Registro ante la Junta de Contadores", con certificación de antecedentes disciplinarios, con fecha de emisión no superior a (30) días.
- Elementos para tener en cuenta en el contrato que suscriba el titular y el Auditor: Se debe asegurar que el concepto, certificación o informe correspondiente al contrato de auditoría sea emitido por la firma de auditoría en el formato establecido por CoCrea y dirigido a la misma. La auditoría debe remitir todas las aclaraciones, explicaciones e información que solicite CoCrea, así como atender los requerimientos de procedimientos que señale esta última en relación con los aspectos de la materia de la auditoría. Así mismo, es importante destacar que el titular no tendrá ninguna injerencia ni mando respecto de la auditoría.
- Periodo de presentación de informes de Auditoría: Para aquellos proyectos que requieran auditoría y cuya duración sea igual o inferior a doce (12) meses, se deberá presentar a CoCrea un informe a mitad del plazo de ejecución y otro al término del

³⁰ Los titulares de proyecto son autónomos en elegir la entidad financiera o sociedad fiduciaria de su preferencia. Para incluir los costos de manejo de patrimonio autónomo o cuenta bancaria se recomienda realizar cotizaciones con la entidad de su elección.

³¹ De acuerdo con lo señalado en el artículo 2.12.2.4.2 del Decreto 1080 de 2015.

proyecto. En el caso de proyectos con un plazo de ejecución superior a doce (12) meses, se deberá presentar un informe de auditoría cada seis (6) meses, en el formato que CoCrea determine.

d. **Los costos de la Póliza de Cumplimiento:** El titular del proyecto deberá constituir una póliza a favor de la entidad que avala el proyecto (CoCrea), ante una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia, y que ampare el riesgo por mínimo el veinte por ciento (20%) del valor total del proyecto, con una vigencia igual a la fecha límite de ejecución de este y cuatro (4) meses más. La póliza deberá estar firmada por el tomador, y estar acompañadas por el soporte de pago y por las condiciones generales que la rigen.

i) Adiciones o modificaciones de la Póliza de Cumplimiento: La póliza debe ser ajustada cuando CoCrea apruebe modificación al presupuesto y/o cronograma del proyecto y se suscriba la correspondiente enmienda.

15.9.1.2 Gastos del proyecto

En la plataforma se deberán relacionar todos los gastos en que incurrirá el proyecto para su ejecución, que podrán ser con los aportes amparados en el incentivo tributario que se denominará partida (ver glosario), así como con otros recursos provenientes de distintas fuentes no sujetas al beneficio tributario.

Los recursos propios o de distintas fuentes que no estén amparados por el incentivo tributario, se denominará contrapartida (ver glosario) y tiene las siguientes características:

- a. Puede ser en dinero o en especie. En cualquiera de los casos deben estar acorde con los precios del mercado.
- b. Debe estar directamente relacionada con el desarrollo del proyecto.
- c. Esta contrapartida no es objeto de beneficio tributario.
- d. El porcentaje de la contrapartida no tiene tope máximo o mínimo del valor total del proyecto.
- e. La contrapartida podrá provenir de fuentes tales como: préstamos financieros, becas, estímulos, cooperación internacional, entre otros.

La plataforma habilitará los diferentes campos para que se registren los gastos que se requieren para la ejecución del proyecto, a continuación, se relaciona la descripción de cada uno de ellos:

- I. **Gastos transversales:** Se deberán registrar los gastos que se distribuyen o comparten entre diferentes objetivos o actividades de un proyecto, en lugar de estar asociados exclusivamente a una sola actividad.
- II. **Tipo de gastos:** Hace referencia al tipo de gasto que se va a ejecutar para realizar la actividad del objetivo específico seleccionado (Honorarios, servicios, alquiler, compra, viáticos, transporte, alojamiento, alimentación, premios, póliza, otros).
- III. **Descripción del gasto:** En esta casilla describa de manera cualitativa y cuantitativa el detalle específico de acuerdo con el tipo de gasto

seleccionado. Indique características de calidad, experiencia, procedencia u otras que permitan corroborar los valores asignados a cada gasto.

- IV. **Unidad de medida:** Hace referencia a la forma en que se medirá el gasto registrado (días, semanas, meses, # de personas, # de productos que se van a producir, etc.). Este rubro deberá ser consecuente con el valor y cantidad registrada para el tipo de gasto seleccionado.
- V. **Cantidad:** Se deberá registrar en valores numéricos la magnitud del gasto de acuerdo con la unidad de medida seleccionada.
- VI. **Valor unitario:** Hace referencia al valor individual de cada gasto registrado.
- VII. **Valor partida:** Indique si el valor registrado corresponde a las inversiones o donaciones objeto del beneficio tributario.
- VIII. **Valor contrapartida:** Indique si el valor registrado corresponde a recursos propios o de distintas fuentes que no estén amparados por el incentivo tributario, y si estos son especie o en dinero.
- IX. **Soporte entregable:** Indique qué soporte entregará que evidencie la ejecución financiera y técnica del gasto registrado.

Nota 1: Recuerde que todos los gastos incluidos en el presupuesto deben evidenciar relación directa con los objetivos, actividades y productos del proyecto.

En la partida se deberán relacionar los valores objeto de beneficio tributario y en la contrapartida los recursos otorgados por el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes u otras fuentes de financiación.

15.9.1.3 Gastos no aceptables

A continuación, se señalan los tipos de gastos no aceptables, es decir, aquellos que no podrán ser incluidos en el presupuesto detallado con cargo a los aportes objeto de beneficio tributario (recursos de partida). Estos gastos podrán ser incluidos en la contrapartida del titular, siempre y cuando sean actividades directamente relacionadas y necesarias para la efectiva ejecución del proyecto

1. Gastos administrativos y de funcionamiento de la organización: son todos aquellos gastos que tienen el carácter de costos fijos o recurrentes dentro de la operación ordinaria de la organización y que no hacen parte directa de la ejecución o desarrollo del proyecto.
2. Hipoteca o prendas de garantía: cualquier erogación para atender el pago de un crédito constituido sobre un bien mueble o inmueble.
3. Multas y sanciones: pago de multas o sanciones de cualquier naturaleza por parte de la persona natural o jurídica que se postula o de las personas asociadas al proyecto.
4. Impuestos, tasas y contribuciones: los costos de impuestos, tasas y contribuciones que no estén directamente asociados a los gastos del proyecto, entendiendo que no forman parte integral de los costos en bienes y servicios requeridos para la ejecución. No podrán ser financiados con los aportes sujetos al beneficio tributario de los siguientes tributos:
 - i) Impuestos directos: tales como Renta, Industria y Comercio, Patrimonio, Predial, de Vehículo y demás impuestos directos).

- ii) Tasas (peajes, sobretasas a la gasolina, bomberil y demás tasas definidas en cada municipio).
 - iii) Contribuciones, valorizaciones de obras públicas, estampillas y demás contribuciones definidas en cada municipio. Este valor debe ser asumido por cada titular de proyecto.
5. Gastos de imprevistos: es el rubro que dispone el titular en el proyecto para cubrir gastos no planeados, pequeños o generales para el desarrollo de la iniciativa. Solamente se podrán incluir gastos de imprevistos dentro de la partida para proyectos inscritos en los sectores de infraestructura para las artes, las culturas y el patrimonio, e Infraestructura para espectáculos públicos de las artes escénicas.
6. Adquisición de activos fijos: solo se podrá incluir en la partida la adquisición de activos fijos en los siguientes casos:
- a. Proyectos de construcción, dotación o adecuación de infraestructuras culturales.
 - b. Equipamiento tecnológico especializado para el desarrollo de actividades de las artes, las culturas y el patrimonio, siempre y cuando el mismo tenga una relación directa y exclusiva con la ejecución de las actividades del proyecto. Este gasto no podrá superar el 20% del valor total del proyecto.
 - c. Cuando el titular del proyecto sea una entidad pública y el activo para adquirir sea un Bien de Interés Cultural que se destinará al uso público.
 - d. Proyectos de dotación y equipamiento para procesos de formación cultural y creativa.
 - e. En todo caso para ninguna clase de proyecto se podrán adquirir predios, inmuebles y/o vehículos destinados únicamente al transporte o movilización de personas, animales o materiales.
- Nota 1:** No se permitirá en ningún caso la dotación de mobiliario de oficina, tales como: módulos o paneles, escritorios, sillas y estantes, entre otros.
7. Gastos previos o retroactivos: gastos correspondientes a bienes o servicios adquiridos o ejecutados con anterioridad a la suscripción del ACE en el proyecto que fue avalado.
8. Deudas y capitalización: pago de pasivos (capital e intereses), pago de dividendos, capitalización de la empresa, capital semilla, inversiones en otras empresas, compra de acciones, bonos o inversión en valores o reestructuración de la organización.
9. Gastos suntuarios: son aquellos bienes o servicios que se consideran como algo accesorio y que no son imprescindibles para el desarrollo del proyecto.
10. Bienes muebles o inmuebles del titular: no se podrán incluir en la partida los valores por adquisición, alquiler o uso de bienes de propiedad del titular, aun cuando se requieran para el desarrollo del proyecto. Estos deberán ser incluidos en la contrapartida del proyecto.

15.9.2 Cronograma del proyecto

El cronograma especifica el tiempo de ejecución y las actividades planificadas que el proyecto llevará a cabo. Constituye una herramienta fundamental para el seguimiento del avance del proyecto, y permite controlar el cumplimiento de los plazos establecidos.

Este cronograma brindará al titular la oportunidad de planificar de manera coherente y ordenada la ejecución operativa del proyecto, en línea con el presupuesto y el tiempo de ejecución.

En los campos de soportes y entregables dispuestos en la plataforma, el titular debe tener en cuenta las siguientes indicaciones:

- I. Un entregable o soporte es el medio de verificación que el titular presentará para evidenciar la ejecución de las actividades propuestas. Estos soportes podrán ser fotos, videos, listas de asistencia, documentos técnicos (cualitativo y cuantitativo), vídeos de desarrollo y funcionamiento de las plataformas tecnológicas, etc.
- II. Los soportes o entregables deben ser suficientemente claros y mostrar de manera expresa la ejecución de los objetivos específicos del proyecto.

15.10 Perfiles del equipo del proyecto

En la plataforma se debe describir de manera breve y clara los perfiles y funciones de los miembros directivos, administrativos, jurídico, coordinadores y/o líderes, artistas, formadores, productores, entre otros, que van a desarrollar actividades para la correcta ejecución de la iniciativa.

16. Verificación de requisitos

Es la etapa en la que se verifica que el titular del proyecto haya aportado los documentos e información que certifican que cumple con los requisitos de participación para la Convocatoria CoCrea 2024. Dicha revisión inicia una vez el proyecto finaliza la postulación, teniendo en cuenta únicamente la información que haya sido registrada mediante la plataforma dispuesta para tal fin en www.colombiacrea.org.

Los proyectos postulados deberán cumplir con todos los requisitos y documentos señalados en las **secciones 11 y 14**, de acuerdo con la naturaleza jurídica del titular, el sector del proyecto y la modalidad de participación para pasar a la siguiente etapa.

Durante esta etapa se llevará a cabo únicamente la verificación del cargue de cada uno de los documentos técnicos obligatorios señalados en la **sección 14.4** en el formato dispuesto por CoCrea. La falta de estos soportes en la postulación o en la subsanación, impedirá que el proyecto avance a la etapa de evaluación técnica.

17. Evaluación

Los proyectos que superen exitosamente la etapa de verificación de requisitos pasarán a la etapa de evaluación técnica, que será llevada a cabo por expertos en cada uno de los

sectores relacionados con las artes, las culturas y el patrimonio cobijados por la Convocatoria CoCrea 2024. Los proyectos serán calificados en una escala de 1 a 100 puntos con los siguientes resultados:

Puntaje de 1 a 50 puntos	Serán descalificados sin la posibilidad de subsanar.
Puntaje de 51 a 79 puntos	Podrán subsanar una sola vez en un plazo máximo de diez (10) días hábiles contados a partir del recibo de la comunicación por parte de CoCrea.
Puntaje de 80 a 100 puntos	Serán avalados.

Como resultado de la evaluación técnica, los evaluadores podrán realizar comentarios y solicitar ajustes de contenido al titular del proyecto, siempre y cuando este haya obtenido la calificación suficiente para poder subsanar. A continuación, se describen los criterios específicos con base en los cuales se calificarán las postulaciones.

17.1 Criterios de evaluación para la modalidad PAI

A continuación, se señalan los criterios de evaluación y el puntaje máximo para las modalidades de Proyectos Sin Aportante Identificado (PAI).

CRITERIO	DESCRIPCIÓN	PUNTAJE	PUNTAJE MÁXIMO
1. El proyecto se inscribe con claridad en los sectores relacionados con las artes, las culturas y el patrimonio señalados por la presente Convocatoria.	1.1 El proyecto se inscribe con claridad en los sectores relacionados con las artes, las culturas y el patrimonio señalados por la presente Convocatoria.	2	8
	1.2. No incurre en ninguna de las restricciones técnicas establecidas para los sectores específicos. (sección 10.1).	2	
	1.3. El proyecto se inscribe y desarrolla su propuesta de manera clara y coherente en el marco de las líneas estratégicas establecidas en la presente Convocatoria (sección 9).	2	
	1.4. Los objetivos, actividades y productos o resultados del proyecto tienen correspondencia con los sectores de las artes, las culturas y el patrimonio cobijados por la presente Convocatoria.	2	

2. Pertinencia y viabilidad técnica del proyecto.	2.1. El objetivo general y los objetivos específicos del proyecto son concretos, entendibles, medibles y alcanzables.	10	30
	2.2 El proyecto plantea un problema, necesidad u oportunidad a abordar y plantea acciones pertinentes.	2	
	2.3. El proyecto está descrito de forma clara, completa y con suficiente nivel de detalle.	4	
	2.4. El proyecto demuestra que puede realizarse en el tiempo definido y con las actividades propuestas.	4	
	2.5. El proyecto relaciona metas y resultados acordes con los objetivos y actividades planteadas. Los productos, soportes y entregables son adecuados para verificar el cumplimiento de los objetivos y actividades.	4	
	2.6. El proyecto contempla un equipo de trabajo adecuado para el desarrollo del proyecto y las labores artísticas, técnicas, administrativas, jurídicas y financieras asociadas.	6	
3. Consistencia financiera y del presupuesto ³²	3.1. Todos los gastos incluidos en el presupuesto son necesarios, coherentes y pertinentes para el desarrollo de las actividades propuestas en la postulación.	10	40
	3.2. Los gastos obligatorios están incluidos y no contienen gastos no aceptables Sección 14.7. 1. El valor de la partida se encuentra entre los montos mínimos y máximos establecidos en la Sección 7.1.	5	
	3.3. El presupuesto describe con claridad y suficiente detalle cuantitativo y cualitativo los gastos del proyecto.	10	
	3.4. Los valores incluidos y solicitados en los diferentes ítems del presupuesto corresponden a valores de mercado.	5	

³² De conformidad con el artículo 2.12.2.2 del Decreto 1080 de 2015 este criterio contempla la consistencia del presupuesto con el proyecto, la consistencia financiera del proyecto, las fuentes de financiación y relación entre el presupuesto del proyecto y el monto de incentivo solicitado.

	3.5. Las descripciones de gastos, unidades de medida y cantidades del presupuesto son adecuadas para los requerimientos del proyecto.	5	
	3.6. El proyecto cuenta con fuentes de financiación para su desarrollo.	5	
4. Impacto social, impacto en la vida cultural y desarrollo de la economía creativa	4.1. Demuestra y describe con claridad cuantitativa y cualitativa los ocupados y beneficiarios del proyecto.	5	13
	4.2. El proyecto incluye estrategias que contribuyan a fortalecer el acceso, participación, contribución o interacción de los beneficiarios en la vida cultural.	4	
	4.3. El proyecto promueve cadenas de valor y/o procesos de base comunitaria de los sectores culturales y creativos.	4	
5. El titular certifica una trayectoria amplia en la ejecución de proyectos culturales propios ³³	Experiencia en 4 proyectos: 1 punto Experiencia en 6 proyectos: 3 puntos Experiencia en 7 proyectos o más: 5 puntos	5	5
6. Territorios para las Artes, las Culturas y los Saberes	Los proyectos que se inscriban en la Línea estratégica No. 4 que se ejecuten en alguno de los departamentos de: Archipiélago de San Andrés Providencia y Santa Catalina, La Guajira, Chocó, Nariño, Putumayo, Caquetá, Amazonas, Vaupés, Casanare, Guainía, Meta, Vichada, Boyacá y Arauca.	4	4
TOTAL			100

³³ Teniendo en cuenta que para las personas jurídicas públicas no se exige la presentación de soportes de trayectoria, recibirán el máximo puntaje en este criterio.

Nota 1: Los criterios y puntajes señalados anteriormente no aplican para los proyectos postulados en la modalidad de Infraestructura de Espectáculos Públicos de las Artes Escénicas, toda vez que estos proyectos deben ser avalados por el Comité CIEPA del Ministerio de Culturas, las Artes y los Saberes.

Nota 2: Los proyectos cuyos titulares hayan sido ganadores de los programas nacionales de estímulos y concertación del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, tendrán derecho a una bonificación de 2 puntos en su calificación siempre y cuando el puntaje total no supere 100 puntos.

17.2 Evaluación y aval de proyectos de construcción, dotación y adecuación de infraestructura de espectáculos públicos de las artes escénicas- CIEPA.

Como se indicó anteriormente, los proyectos que se inscriban en esta categoría tendrán una ruta diferente, toda vez que serán evaluados técnicamente por el Comité de Inversión en Infraestructura para Espectáculos Públicos de las Artes Escénicas (CIEPA) del Ministerio de la Cultura, las Artes y los Saberes. CoCrea revisará únicamente los requisitos y documentos del titular que se señalan en la **sección 11** y **sección 14** de la Convocatoria CoCrea 2024.

A continuación, se indica el paso a paso:

1. El titular deberá postular su proyecto en la página web de CoCrea, junto con los formatos diligenciados que ha dispuesto el Comité CIEPA los cuales podrá consultar y descargar en: <https://pulep.mincultura.gov.co/Paginas/Ciepa.aspx>
2. En caso de cumplir con los requisitos, el proyecto se remitirá al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para que sea evaluado por el Comité CIEPA. En esta etapa, el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes podrá solicitar al titular las subsanaciones o aclaraciones de información que sean necesarias y el titular deberá subsanar lo requerido únicamente en la plataforma de CoCrea.
3. El Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes contará hasta con 45 días hábiles para aprobar u objetar la solicitud de calificación del proyecto presentado, tiempo en el cual se surtirán 3 etapas: revisión normativa (hasta 10 días hábiles), revisión técnica (hasta 20 días hábiles), citación y deliberación del comité CIEPA (hasta 15 días hábiles). Cada vez que el proyecto supere una de las etapas previamente mencionadas, el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes notificará al proponente a través de la plataforma.

Para los casos en los que el proyecto requiera de subsanaciones, el proponente tendrá la posibilidad de hacerlo las veces que se requiera siempre y cuando no se supere el plazo de 4 meses establecido por CoCrea para obtener la calificación favorable por parte del comité CIEPA. El titular deberá subsanar y ajustar la información del proyecto de acuerdo con lo indicado por el Comité CIEPA únicamente en la plataforma de CoCrea. En caso de no obtener la calificación en el tiempo establecido en la Convocatoria, el proyecto será descalificado.

4. El trámite de obtención del concepto favorable no tiene tiempos de respuesta por parte del Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes ni para la subsanación por parte del titular, toda vez que se otorgará un plazo máximo de cuatro (4) meses,

contados a partir de la remisión inicial al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes, para que el proyecto pueda obtener el concepto favorable, en caso de no obtenerlo, el proyecto será descalificado. El titular deberá subsanar y ajustar la información del proyecto de acuerdo con lo indicado por el Comité CIEPA únicamente en la plataforma de Cocrea.

5. Cuando el proyecto cuente con el concepto favorable del CIEPA, CoCrea confirmará que cuente con dicho concepto y avalará el proyecto.

CoCrea podrá concertar los espacios de encuentro necesarios entre el titular y el Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para resolver las dudas que puedan presentarse en relación con la postulación o subsanación de proyectos en este sector. Tenga en cuenta que CoCrea no puede resolver dichas inquietudes al ser un proceso independiente que lleva a cabo el Comité CIEPA. Así mismo, CoCrea no se hace responsable de los tiempos que tome el Comité CIEPA en emitir el concepto y de las solicitudes de subsanación que requiera el mencionado Comité.

Nota 1: En caso de que el titular se clasifique de manera errada en este sector, el Ministerio de Cultura podrá devolver al titular el proyecto para que subsane la clasificación del proyecto y la información que se requiera con la nueva clasificación que haga el titular. Cabe señalar que en caso de que esto ocurra, el titular no tendrá más oportunidades de subsanar y la calificación que asigne el evaluador de CoCrea será la definitiva.

18. Causales de descalificación

Se podrá descalificar un proyecto en los siguientes casos:

- No cumple con los requisitos o documentos señalados en las **secciones 11 y 14**.
- Se presenta por titulares con las características que se señalan en la **sección 12**.
- No anexa los documentos administrativos, técnicos o financieros señalados en la **sección 14**.
- No se evidencia la correspondencia del proyecto con los sectores y reglas de la Convocatoria CoCrea 2024.
- Cuando se presenten dudas sobre faltas éticas en la postulación del proyecto, tales como: plagio, autoría de la iniciativa, falsedad en documentos, entre otros.
- Cuando el proyecto corresponda con alguno de los tipos de proyectos que no pueden presentarse (**ver sección 13**).
- El titular del proyecto no realiza las subsanaciones solicitadas por CoCrea a través de los canales establecidos.
- El titular presenta el mismo proyecto varias veces para adelantar el proceso de manera simultánea. Si así lo hiciera, se procederá a la descalificación de todos los proyectos que se encuentren duplicados.

- Cuando en la subsanación de la evaluación por parte del titular, se realizarán modificaciones en el proyecto que no hayan sido solicitadas y afecten o alteren la naturaleza del proyecto inicialmente evaluado.

19. Entendimientos y aceptaciones para los participantes en esta Convocatoria

Al participar y postular su(s) proyecto(s) en la Convocatoria CoCrea 2024, el titular declara su entendimiento, aceptación y responsabilidad en el ejercicio de su autonomía de voluntad, con respecto a lo siguiente:

1. La presente Convocatoria **no otorga recursos en dinero o en especie** como las modalidades de fomento ofrecidas a través de estímulos tales como becas, premios o créditos a los proyectos aprobados, ni compromete al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes ni a la Corporación CoCrea en la consecución de aportantes para los proyectos. En cambio, los proyectos que cumplan con los criterios de selección establecidos en la Convocatoria CoCrea 2024 podrán recibir inversiones o donaciones en dinero que serán cobijadas por el incentivo tributario establecido en el artículo 27 de la ley 2277 de 2022.
2. Es responsabilidad exclusiva del titular del proyecto cumplir con todas y cada una de las etapas establecidas en la normativa que regula el incentivo tributario del que trata el artículo 27 de la ley 2277 de 2022, así como aquellas descritas en la Convocatoria CoCrea 2024 para obtener uno o varios Certificados de Inversión o Donación (CID).
3. El Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes o CoCrea no adquieren ninguna responsabilidad con la ejecución de los proyectos postulados y aprobados en la Convocatoria CoCrea 2024, ni con la consecución de recursos para su financiación. Estas son de responsabilidad exclusiva del titular del proyecto.
4. Los compromisos que se establezcan directamente entre los titulares de proyectos avalados en la Convocatoria CoCrea 2024 y sus respectivos aportantes son de exclusiva responsabilidad de las partes involucradas y no comprometen en ninguna medida a CoCrea ni al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes.
5. Con independencia de la información suministrada en la Convocatoria CoCrea 2024, tanto los titulares de proyectos como los inversionistas o donantes que aporten a dichos proyectos con el fin de obtener el incentivo tributario del que trata el artículo 27 de la ley 2277 de 2022, deben orientarse y asesorarse autónomamente en cuanto a la operación de este mecanismo de acuerdo con la normativa regulatoria del incentivo tributario.
6. El titular del proyecto postulado se obliga a cumplir con los pasos de suscripción de documentos y compromisos del **Anexo 2** en caso de que su proyecto sea aprobado y podrá iniciar la ejecución una vez que haya suscrito el Acta de Compromiso de Ejecución (ACE).
7. El titular se compromete a llevar a cabo la ejecución del proyecto conforme a lo aprobado por CoCrea o con las modificaciones que hayan sido aprobadas por CoCrea en el presupuesto, de conformidad a lo establecido en el **Anexo 3**. En caso de que el titular no cumpla con las obligaciones establecidas en los Anexos 3 y 4, o

- con la ejecución de las actividades aprobadas, se declarará al titular en incumplimiento.
8. CoCrea ofrecerá canales de atención, espacios de socialización e insumos para orientar la participación en la Convocatoria CoCrea 2024. Sin embargo, esto no compromete a la Corporación, en ningún caso, a brindar asesoría personalizada a los interesados para la formulación de fondo de sus proyectos, ni para la aplicación del incentivo tributario, ni para la financiación de los proyectos.
 9. Cada participante declara, al presentar su proyecto, que ha entendido de manera autónoma los contenidos de la Convocatoria CoCrea 2024 en su totalidad, y que asume los costos en los que incurra para la presentación y gestión del proyecto.
 10. Un mismo participante puede presentar diferentes proyectos a la Convocatoria CoCrea 2024 y resultar beneficiario.
 11. Se presume que la documentación e información que el participante presenta a la Convocatoria CoCrea 2024 es veraz y autoriza a que CoCrea la verifique. Asimismo, el participante se obliga a presentar cualquier información adicional que le sea requerida para llevar a cabo verificaciones sobre el proyecto y el titular; y acepta que no podrá avanzar en la Convocatoria CoCrea 2024, ni en la ejecución del proyecto, hasta tanto cualquier duda se aclare.
 12. Cuando se hace referencia a día(s) se entiende(n) hábil(es), es decir, de lunes a viernes, excluyendo los festivos en Colombia.
 13. Cualquiera de los proyectos postulados, en el transcurso de las etapas del proceso de la Convocatoria CoCrea 2024, podrá ser descalificado o retirado su aval por irregularidades o falta de veracidad de la información por parte de los titulares.
 14. CoCrea podrá no continuar con las etapas de evaluación, suscripción de documentos y compromisos para la ejecución del proyecto, cuando compruebe que el participante o sus empleados, directivos, vinculados o asociados han aportado documentación o información que no goza de veracidad o legalidad. En caso de comprobarse que la información suministrada o que los documentos aportados contienen información no veraz, falsa o inexacta, sin perjuicio de las acciones penales, civiles o administrativas a que hubiere lugar el proyecto podrá ser descalificado y/o no se certificará el cumplimiento de este para efectos de expedición de los CID.
 15. Los participantes mantendrán indemne a CoCrea y al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes de reclamos de terceros o del propio participante, cuando CoCrea no emita las certificaciones de cumplimiento para el trámite del CID, debido a incumplimientos o demoras en la documentación suministrada por el titular o de la ejecución del proyecto que no hubieran sido aclaradas debidamente.
 16. Los participantes autorizan a que CoCrea y al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes comunicar información relativa al proyecto en el marco de sus estrategias, alianzas y divulgación. Esta información puede incluir: Nombre del proyecto y descripción; ciudad de ejecución, fechas, titular del proyecto; presupuesto total del proyecto; valor solicitado como incentivo tributario aprobado para el proyecto, y cualquier otra información pública que CoCrea y el titular del proyecto acuerden.
 17. Ante cualquier situación que requiera la subsanación de requisitos, la subsanación respectiva deberá ser realizada por los titulares conforme a los requerimientos efectuados por CoCrea en el marco de la presente Convocatoria.
 18. Los titulares, así como los inversionistas o donantes que estén interesados en aportar a los proyectos, pueden solicitar información y aclaraciones, las cuales se

valorarán y responderán oportunamente. Sin embargo, no procede ni es admisible ninguna impugnación o recurso administrativo, pues no se trata de concurso público o convocatoria que genere derecho o posición jurídica. CoCrea se rige por normas del Derecho Privado.

19. Será responsabilidad de los participantes que se presenten a la Convocatoria CoCrea 2024 y aspiren a obtener el incentivo tributario previsto en el artículo 27 de la Ley 2277 de 2022, verificar la no concurrencia de beneficios fiscales, ya que, por regla general, no es permitido la utilización de múltiples beneficios basados en un mismo hecho económico para el mismo contribuyente, es decir, que un mismo hecho económico sea detraído doblemente, de conformidad con la normativa vigente.
20. En el caso de proyectos que tengan fechas establecidas para la realización de eventos es responsabilidad del titular tener en cuenta los tiempos requeridos para surtir las diferentes etapas comprendidas entre la postulación y el inicio de ejecución en el marco de la Convocatoria CoCrea 2024.
21. Todos aquellos proyectos que queden avalados y cuyas características fuesen el desarrollo de actividades con asistencia masiva de público, tales como: festivales, ferias o eventos, programados para la edición del año que se postuló en la Convocatoria, pero que por algún motivo no se pudo ejecutar en dicho año, CoCrea permite iniciar la ejecución del proyecto para la edición del año en que se active para su desarrollo, si se mantienen las mismas características del proyecto y tiene vigente el aval.
22. El titular podrá vincular al aportante como proveedor de bienes, productos o servicios para el desarrollo del proyecto hasta por un máximo del 30% del valor de los recursos objeto de beneficio tributario aprobados en el proyecto.
23. El aportante podrá ser vinculado en la etapa de seguimiento a la ejecución del proyecto cuando CoCrea lo considere necesario o a petición de éste.
24. Los participantes autorizan a CoCrea y al Ministerio de las Culturas, las Artes y los Saberes para compartir todo tipo de información consignada en el marco de la Convocatoria CoCrea 2024 con las entidades u organismos implicados en la ejecución del proyecto o la implementación, vigilancia y control del incentivo tributario.
25. CoCrea tendrá la facultad de consultar la información jurídica, financiera y de riesgos, y de acuerdo con dicha información, CoCrea se reserva el derecho de vincular al titular para adelantar el proceso de ejecución del proyecto.
26. En ningún caso CoCrea garantizará la consecución de recursos ni aportantes para los proyectos aprobados en esta modalidad, ni contacto uno a uno con posibles aportantes, ruedas de negocios, directorio de aportantes, *networking*, entre otros. La consecución de aportantes y recursos es un ejercicio autónomo por parte de los titulares.

20. Anexos de la Convocatoria

- Anexo 1: Lista de actividades CIIU
- Anexo 2: Manual para la suscripción de documentos y compromisos para la ejecución del proyecto
- Anexo 3: Manual de seguimiento técnico y financiero
- Anexo 4: Declaración de pertenencia a los sectores de las artes, las culturas y el patrimonio.

- Anexo 5: Documento con la descripción detallada de beneficios adicionales para el aportante.
- Anexo 6: Formato de Modelo de Sostenibilidad.